

Dječji vrtić Tičići Novigrad
Scuola materna Tičići Cittanova
Emonijska 6, 52466 Novigrad
tel: 052/ 757-117
e-mail: dvticici@gmail.com



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ
O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA
DJEČJEG VRTIĆA TIČIĆI – SCUOLA MATERNA TIČIĆI
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2024./2025.

RAVNATELJICA

Gabrijela Močibob, mag.praesc.educ.

SADRŽAJ

I. USTROJSTVO RADA	3
1.1. Podaci o odgojno obrazovnim skupinama.....	3
1.2. Radno vrijeme Vrtića.....	4
1.3. Radnici Vrtića.....	6
II. MATERIJALNI UVJETI RADA	7
2.1. Nabava potrošnog materijala za skupine.....	7
2.2. Investicijsko održavanje objekta.....	7
2.3. Nabava opreme i didaktike.....	7
2.4. Sitni inventar i radna odjeća	11
2.5. Izvori financiranja.....	11
III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE	12
IV. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD	13
4.1. Odgojno – obrazovni rad po skupinama.....	13
4.2. Obilježavanje važnih datuma.....	32
4.3. Poludnevni izleti.....	35
4.4. Višednevni izleti.....	35
4.5. Predstave.....	36
4.6. Projekti.....	36
V. JAVNI I POSEBNI PROGRAMI	39
5.1. Program predškole.....	39
5.2. Jezični laboratorij talijanskog jezika.....	39
5.3. Rastimo zajedno.....	40
VI. STRUČNO USAVRŠAVANJE	41
6.1. Kolektivno i individualno stručno usavršavanje.....	41
6.2. Odgojiteljsko vijeće	45
6.3. Radni dogovori – planiranje.....	46
6.4. Refleksije.....	47
VII. SURADNJA S RODITELJIMA	49
7.1 Roditeljski sastanci i individualni razgovori s roditeljima.....	49
7.2. Ostali oblici suradnje s roditeljima.....	50
VIII. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM	51
IX. VREDNOVANJE PROGRAMA	53
X. IZVJEŠTAJ O RADU ČLANOVA STRUČNOG TIMA	54
10.1. Izvještaj o radu psihologinje.....	54
10.2. Izvještaj o radu pedagoginje.....	57
10.3. Izvještaj o radu zdravstvene voditeljice.....	61
XI. IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG VIJEĆA	63

I. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Tičići Novigrad – Scuola materna Tičići Cittanova (u daljnjem tekstu: Vrtić) je ustanova za rani i predškolski odgoj i obrazovanje čiji je osnivač Grad Novigrad – Cittanova.

U Vrtiću se provodi cjelodnevni (10 – satni) redoviti program za djecu od navršenih 12 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Pedagoška godina 2024./2025. započela je 01. rujna 2024. godine s ukupno 126 upisane djece. Tijekom godine upisano je još 2 djece vrtićke dobi, te je pedagoška godina završila s ukupno 128 djece. Program ranog odgoja i obrazovanja, za djecu od prve do treće godine života, provodio se u dvije skupine, a program predškolskog odgoja i obrazovanja, za djecu u četvrtoj, petoj, šestoj i sedmoj godini života, u pet skupina.

Svih 7 skupina smješteno je u sjedištu Vrtića, u Novigradu, Emonijska ulica 6.

Pedagoška godina započela je kada su radovi na dogradnji i rekonstrukciji zgrade Vrtića, započeti početkom svibnja 2024., bili u punom jeku. Odgojno-obrazovni rad odvijao se bez zastoja, no obzirom da je srušen dio zgrade u kojemu su bili smješteni uredski prostori, veći dio pedagoške godine administrativno osoblje boravilo je i radilo u prostoru blagovaone, a stručni tim i zdravstvena voditeljica u gradskom prostoru, izvan sjedišta vrtića.

Završetkom projekta dogradnje i rekonstrukcije Vrtića, krajem travnja 2025. godine, osim novih ureda na prvom katu dogradnje, povećan je i kapacitet ustanove – sagrađeni su prostori za otvaranje još 2 odgojne skupine, jedne jasličke i jedne vrtićke, koje će započeti s radom 01. rujna 2025. godine.

1.1. Podaci o odgojno-obrazovnim skupinama

Tablica 1. Podaci o odgojno-obrazovnim skupinama prema ustrojstvu rada

RB.	SKUPINA (dob djece)	ODGAJATELJICE	BROJ DJECE
1.	JEŽIĆI (1 – 3 god.)	Marina Merhar Fabikan Marinela Vadnov Martina Šudić	16
2.	RIBICE (1 – 3 god.)	Gabriela Hanžek Mitjana Vidaković Sandra Lučić-Markežić	16

3.	LEPTIRIĆI (4– 5 god.)	Karin Červar Mazić Željka Sloković	18
4.	ŽABICE (4 – 7 god.)	Aleksandra Vukobratović Sajonara Ivanišević	21
5.	PČELICE (4 – 7 god.)	Marinela Marušić Olga Luk	18
6.	ZEČIĆI (4 – 7 god.)	Kristina Šverko Zvijezdana Davanzo	18
7.	BUBAMARE (6 – 7 god.)	Ivana Kuzman Tatjana Krevatin	21
UKUPNO:			128

Djeca s teškoćama u razvoju u inkluziji su u redovitom programu Vrtića.

Pedagošku godinu 2024./2025. pohađalo je ukupno 5 djece s teškoćama u razvoju. Djeca su boravila u ustanovi od 4 do 9 sati dnevno, te im je osigurana podrška pomoćnika koji se financiraju iz proračuna Grada Novigrada Cittanova.

1.2. Radno vrijeme Vrtića

Rad Vrtića organiziran je kroz petodnevni radni tjedan, od ponedjeljka do petka. Radno vrijeme ustanove je od 6:00 do 19:00 sati.

Odgajateljice

Odgajno-obrazovni rad provodio se od 6:30 do 16:30 sati. Odgajateljice su radile u dvije smjene, svaka 5,5 sati dnevno u neposrednom radu s djecom, te ostatak satnice do punog radnog vremena obavljale ostale radne obaveze: planiranje, programiranje i vrednovanje odgojno-obrazovnog rada; priprema prostora, poticaja i materijala za rad; prikupljanje, izrada i održavanje materijala i sredstava za rad; suradnja i savjetodavni rad s roditeljima i stručnim suradnicima; stručno usavršavanje. Rad u smjenama izmjenjivao se dan za danom. Povremeno je neposredni rad odgajateljica s djecom bio duži od 5,5 sati dnevno, i to za vrijeme prilagodbe novoupisane djece, u slučaju zamjene nenazočne odgajateljice, te prilikom realiziranja aktivnosti izvan ustanove koje su zahtijevale prisutnost dviju odgajateljica.

Radno vrijeme duže od 5,5 sati dnevno, utvrđivalo se prethodno s ravnateljicom Vrtića, te se o tome vodila evidencija.

Stručne suradnice i zdravstvena voditeljica

Stručne suradnice, psihologinja i pedagoginja (zaposlena na tri dana tjedno) radile su 7 sati dnevno, a ostatak do pune satnice odnosio se na poslove vezane uz suradnju s drugim ustanovama, poslove stručnog usavršavanja, planiranja i pripreme za rad.

Zdravstvena voditeljica, također zaposlena na tri dana tjedno, poslove neposrednog rada s djecom, odgajateljicama i ostalim radnicima obavljala je u sklopu 7 – satnog radnog vremena, a ostatak do pune satnice također se odnosio na poslove vezane uz suradnju s drugim ustanovama, poslove stručnog usavršavanja, pripreme za rad i druge poslove.

Radno vrijeme stručnih suradnica i zdravstvene voditeljice: 8:00 – 15:00 sati.

Pomoćnici za djecu s teškoćama u razvoju

Radno vrijeme pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju, kojih je u ovoj pedagoškoj godini bilo zaposleno ukupno 4, utvrđeno je uzimajući u obzir vrijeme boravka djeteta u Vrtiću i potrebe skupine u kojoj je dijete u inkluziji, pa je tako troje pomoćnika radilo 30 sati tjedno, a jedan pomoćnik 24 sata tjedno.

Ostali radnici

Ostali radnici Vrtića rade 8 sati dnevno.

Radno vrijeme računovodstva: 7:00 – 15:00 sati.

Radno vrijeme kuhinjskog osoblja: 6:00 – 14:00 sati.

Radno vrijeme spremačica: 10:30 – 18:30 sati, te od 15:00 – 19:00 sati (nepuno radno vrijeme)

Radno vrijeme kućnog majstora: 6:00 – 14:00 sati.

Organizacija rada za vrijeme ljetnih i zimskih praznika

U vrijeme očekivanog manjeg broja djece (tijekom zimskih i ljetnih školskih praznika) odgojno-obrazovni rad organiziran je prema potrebama roditelja što se prethodno ispitalo anketom.

Na temelju iskazanih potreba roditelja, za vrijeme zimskih praznika od 23.12.2024. do 10.01.2025. godine, odgojno-obrazovni rad provodio se u 2 skupine (1 jaslička i 1 vrtićka). U ljetnim mjesecima, srpnju i kolovožu, odgojno-obrazovni rad provodio se prva četiri tjedna u 5 skupina (2 jasličke i 3 vrtičke), potom jedan tjedan u 4 skupina (2 jasličke i 2 vrtičke), te zadnja tri tjedna u 2 skupine (1 jaslička i 1 vrtićka).

Radno vrijeme ustanove nije se mijenjalo.

1.3. Radnici Vrtića

Tablica 2.: Radnici Vrtića

VOĐENJE POSLOVA I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI		
Ravnateljica:	Gabrijela Močibob	
Voditeljica računovodstva:	Samanta Buršić	
Administratorica:	Lučila Piškor	
POSLOVI STRUČNO PEDAGOŠKOG RADA, ODGOJA, OBRAZOVANJA, NJEGE I ZAŠTITE DJECE		
Psihologinja:	Sara Findrik	
Pedagoginja:	Larisa Makovac	
Zdravstvena voditeljica:	Kristina Duniš	
Logopedinja:	Vanjska suradnica	
Odgajateljice:		
Aleksandra Vukobratović Gabriela Hanžek Ivana Kuzman Karin Červar-Mazić/Martina Kovačević Kristina Šverko Marina Merhar Fabikan Marinela Marušić Marinela Vadnov	Martina Šudić Mirjana Vidaković Olga Luk Sajonara Ivanišević Sandra Lučić-Markežić Tatjana Krevatin Zvijezdana Davanzo Željka Sloković	
POSLOVI PRIPREME I POSLUŽIVANJA HRANE, ODRŽAVANJA ČISTOĆE I OBJEKTA		
Voditeljica kuhinje-kuharica:	Jasminka Mujdanović	
Pomoćna kuharica:	Ružica Čosić (zamjena za Marinu Mautner)	
Servirka/spremačica:	Đurđica Kantura	
Kućni majstor:	Josip Vaš	
Spremačice:	Marijana Vrbos Štefca Horvat	Suzana Racar Indira Behlić
POMOĆNICI ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU		
Jelenka Bošnjak Karlo Bisaki Martina Ponjavić Matteo Fakin		

II. MATERIJALNI UVJETI

2.1. Nabava potrošnog materijala za skupine

Materijal za njegu djece, za prvu pomoć i slično, nabavljao se kontinuirano tijekom pedagoške godine, prema potrebi odgojno-obrazovnih skupina i ustanove.

Likovni i drugi materijal za svakodnevne aktivnosti djece odgajateljice su nabavljale samostalno putem narudžbenice - svaka je skupina imala na raspolaganju unaprijed dogovoreni iznos za tekuću pedagošku godinu, te se materijal nabavljao periodično, ovisno o potrebama skupine.

2.2. Investicijsko održavanje objekta

Sukladno Godišnjem planu i programu rada, ali prilagođavajući se situacijama nastalima tijekom građevinskih radova, ostvareno je sljedeće:

- postavljanje slavina (vode) na terase novoizgrađenih skupina
- nabava i postavljanje termostata za regulaciju tople vode (12 kom.) na umivaonicima skupina ježići, ribice, leptirići, pčelice, bubamare, sukladno uputama NZJZ
- zamjena ulaznih vrata i prozora na bočnom ulazu jaslica, saniranje fasade i dr. nakon montaže
- postavljanje tende za zaštitu od sunca na terasu nove jasličke skupine
- saniranje i ličenje ulaznog hodnika
- kopanje i ugradnja cijevi ispod staze u dvorištu - saniranje optike, elektroničke evidencije radnog vremena, portafona i dr.

2.3. Nabava opreme i didaktike

Tablica 3.: Nabavljena oprema i didaktika

PROSTOR	NAZIV OPREME / DIDAKTIKE
BUBAMARE	<ul style="list-style-type: none"> - Zavjese za sanitarni čvor - Zavjese za ugradbeni ormar

	<ul style="list-style-type: none"> - Drvena didaktika: životinje - XXL čovječe ne ljuti se - Kutije za igračke - Stalak za dječje čizmice - 2x vreće/fotelje za djecu
ZEČIĆI	<ul style="list-style-type: none"> - Zavjese za sanitarni čvor - Zavjese za ugradbeni ormar - Kutije za igračke - Zidna drvena polica - Nosač za crijevo - Dječje škare - Električno šiljilo s 3 rupe - Višenamjenski stol - 5x Slikarska platna 60x80 - XXL Čovječe ne ljuti se - 1x Slušalice za djecu/zaštita od buke
PČELICE	<ul style="list-style-type: none"> - Zavjese za sanitarni čvor - Zavjese za ugradbeni ormar - Stalak za dječje čizmice - Višenamjenski stol - Kutije za posteljinu - XXL Čovječe ne ljuti se
ŽABICE	<ul style="list-style-type: none"> - Lego kocke - 1x Slušalice za djecu/zaštita od buke - Kutije za igračke - XXL čovječe ne ljuti se - Električno šiljilo s 3 rupe - 4x Ormar za igračke s policama - Kabina na sanitarni čvor - Police za sanitarni čvor - Zidna drvena polica
JEŽIĆI	<ul style="list-style-type: none"> - CD player - Drvene igračke (pizza, toster, torta) - Zavjese za ugradbene ormare - Kutije za igračke - Hvataljke i igračke za igru rastresitim materijalima

	<ul style="list-style-type: none"> - Oglasna ploča
RIBICE	<ul style="list-style-type: none"> - Senzorički pijesak - 2x magnapen ploča - Drvene igračke (pizza, toster, torta) - 2x komplet plastičnih stolova i stolica za djecu, za terasu - Kutije za igračke - Zavjese za ugradbene ormare - Miš za računalo - Oglasna ploča
LEPTIRIĆI	<ul style="list-style-type: none"> - Zavjese za sanitarni čvor - Zavjese za ormar s krevetima - Kutije za igračke - Lego kocke - Štafelaj za djecu - Drvena vaga s brojevima i količinama - Prijenosno računalo HP 255G10 - 4x Ormar za igračke s policama
NOVA JASLIČKA SKUPINA	<ul style="list-style-type: none"> - Kompletan namještaj za skupinu (ormari s policama za igračke, kuhinja, sjedeća garnitura za djecu, ormar za odgajateljice, garderoba za djecu, kreveti za djecu, ormar za krevete, kolica za likovni materija, stolovi za djecu, stolice za djecu,...) - Drvene zidne police za sanitarni čvor - Dozatori za papir i sapun - Držać za čaše i čaše za djecu - Zavjese za zamračivanje - 2x Kompleta plastičnih stolova i stolica za djecu, za terasu
NOVA VRTIČKA SKUPINA	<ul style="list-style-type: none"> - Dio namještaja za skupinu (višenamjenski stol, ormar za krevete, trgovina za djecu, kolica za likovni materijal, biblioteka za djecu, garderoba....) - Drvene zidne police za sanitarni čvor - Dozatori za sapun i papir - Kabine za sanitarni čvor - Zavjese za zamračivanje - 3x Kompleta plastičnih stolova i stolica za djecu, za terasu

OPREMA ZA UREDE, KUHINJU I DR.

- Mini projektor
- Pisač epson L3250 za odgajateljsku sobu
- Stolno računalo za administratoricu
- Hard disk za računovodstvo
- 10x Stolice za sastanke
- Klima uređaj za višenamjenski prostor
- 2x Drvena sanduka za lopte, za višenamjenski prostor
- 3x Drvene klupe za dvorište
- 14x Navlaka za krevete
- Sjedeća garnitura za hodnik i ured ravnateljice
- Uredski ormari za ured ravnateljice
- Ladičar na kotačima za ured ravnateljice
- Ormar za dokumente za ured zdravstvene voditeljice
- Ormar s policama za ured zdravstvene voditeljice
- 2x Radni stol za ured pedagoginje i logopedinje
- 4x Uredske stolice za ured zdravstvene voditeljice, psihologinje, pedagoginje i logopedinje
- Rolo zavjese za urede
- Otirač 150x185 za glavni ulaz u zgradu
- Digitalni ubodni termometar
- 3x Inox viseći ormari za čajnu kuhinju
- Dvoetažna inox kolica serviranje
- Kuhinja: 2x tava za jaja, blender i sjeckalica bosch, termo boca od 5L, 2x termo vrč za čaj od 1L
- Dozatori za sapun i papir, za nove sanitarne čvorove za odrasle

Tablica 3a.: Oprema i didaktika nabavljena iz programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju

PROSTOR	NAZIV OPREME / DIDAKTIKE
JEŽIĆI	<ul style="list-style-type: none"> - Svjetleći stol - Magnetni konstruktor natur - Senzorne igračke: geometrijske forme duginih boja, kocke duginih boja, transparentne piramide, jež – zvukovi) - Drvene igračke: kutije s lokotima, posude za umetanje štapića u boji
RIBICE	<ul style="list-style-type: none"> - Prsluk s težinom

ZEČIĆI	- Stolić s posudama za boju za slikanje*
LEPTIRIĆI	- Kocke block* - Posuđe za igre kuhanja* - Kutije za igračke*
NOVA JASLIČKA SKUPINA	- Pribor i materijali za likovne aktivnosti* - Kutije za igračke*
JASLIČKE SKUPINE	- Kinetički pijesak*
SVE SKUPINE	- Lopte raznih tekstura i veličina* - Mekani frizbi* - Vodoskok za igre vodom*

*naručeno u srpnju 2025., nije još dostavljeno

2.4. Sitni inventar i radna odjeća

Kuhinjski sitni inventar, te radno zaštitna odjeća i obuća nabavljeni su prema uobičajenom planu nabave.

2.5. Izvori financiranja

Rad Vrtića ostvaruje se:

- najvećim dijelom sredstvima iz proračuna Grada Novigrada – Cittanova, čime se podmiruju plaće i druga primanja radnika te obavlja investicijsko održavanje objekta,
- sredstvima realiziranim kroz uplate roditelja, čime se podmiruje nabava dijela opreme i sitnog inventara,
- sredstvima iz Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za program javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja (za program predškole, za djecu s teškoćama u razvoju i darovitu djecu, te za fiskalnu održivost) čime se nabavlja didaktika i oprema potrebna za rad s djecom i rad ustanove,
- sredstvima iz Županijskog proračuna za projekt Institucionalizacije zavičajnosti u kurikulumu predškolskih ustanova, čime se nabavlja oprema i/ili materijal potreban za realizaciju projekta.

III. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Prehrana djece u Vrtiću provodi se prema propisanim normativima.

U ponudi hrane i izradi jelovnika uzimaju se u obzir obilježja mediteranskih prehrambenih navika i sezonskih varijacija namirnica. Obroci se pripremaju od svježih namirnica i odabranih dobavljača. Djecu se potiče na zdrave prehrambene navike i isprobavanje novih namirnica. Za djecu koja imaju utvrđenu alergiju ili intoleranciju na neki prehrambeni proizvod, pripremaju se posebni obroci.

Ove pedagoške godine Vrtić je pohađalo 9 djece s liječničkim uvjerenjem alergije na određene vrste prehrambenih namirnica te 3 djece s posebnim režimom prehrane.

NZZJZ redovito je provodio ispitivanje ispravnosti namirnica mikrobiološkim, kvalitativnim i kvantitativnim analizama, sukladno *Planu kontrole zdravstvene ispravnosti hrane i vode za piće te kontrole mikrobiološke čistoće*, te se iz analitičkih izvješća može zaključiti da se u pripremi obroka za djecu slijede preporučene smjernice i da su tjedni jelovnici unutar preporučenih granica.

Održavanje prostora, igraćaka i inventara provodilo se prema planu čišćenja, pranja i dezinfekcije. Za sve radnje vodi se propisana zdravstvena dokumentacija i dokumentacija HACCP sustava.

Zdravstveni odgoj – navike očuvanja vlastitog zdravlja i brige za okoliš u kojemu borave i rastu, potiču se i njeguju kod djece već od njihovog prvog dolaska u Vrtić kroz svakodnevno „življenje“ u Vrtiću. Osim toga, tijekom godine zdravstvena voditeljica održala je s djecom i razne ciljane aktivnosti na temu zdravlja, poput čiste ruke, pravilno pranje zubi, briga za tijelo i zdravlje, pravilna prehrana, voće i povrće, zdravo povrće i sl., a kao i prethodnih godina obilježen je i *Tjedan zdravlja* aktivnostima na temu važnosti kretanja.

Dnevni odmor i boravak na otvorenom:

Dnevni odmor provodio se kao i obično nakon završetka ručka. Djeca jasličkih skupina sva spavaju, dok djeca vrtićkih skupina, ovisno o potrebama i dogovoru s roditeljima, nakon ručka ili spavaju ili ostaju „budna“ u skupini u mirnim aktivnostima.

Boravak na otvorenom provodio se svakodnevno, u dvorištu Vrtića i u bližoj okolini (u šumi, na obali mora ili u raznim parkovima za djecu).

IV. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

4.1. Odgojno-obrazovni rad po skupinama

Odgojno obrazovni rad provodio se u 2 jasličke i 5 vrtićkih skupina u kojima su djeca pohađala redoviti 10-satni program.

Odgojno obrazovni rad Vrtića ostvaren je sukladno Godišnjem planu i programu za pedagošku godinu 2024./2025. i uobličen prema vrijednostima i načelima Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje i Kurikuluma Vrtića, s ishodištem u suvremenom razumijevanju djeteta, djetinjstva i institucionalnog odgoja i obrazovanja. Bitna mu je odrednica briga za osiguravanje jednakih uvjeta za skladan i cjelovit rast i razvoj svakog djeteta, te učenje kroz igru u poticajnom i sigurnom okruženju. Značajka svih ponuđenih aktivnosti bila je usmjerenost na dijete i djetetovu dobrobit (osobnu, emocionalnu i tjelesnu, socijalnu i obrazovnu) s posebnim naglaskom na djetetovu slobodu da samostalno odabire sadržaj i materijale učenja prema vlastitom interesu, kao i partnere za igru i socijalnu interakciju.

Bitne zadaće u planiranju bile su usmjerene na:

- osnaživanje relacijskih kompetencija djeteta kroz modeliranje primjerenog načina asertivnog i empatičnog komuniciranja
- poticanje dječjeg verbalnog izražavanja i različitih oblika stvaralaštva
- kreiranje situacija u kojima dijete dolazi u doticaj i može razviti interes za različite umjetničke izričaje kao i participirati u njima
- promoviranje i poticanje kulture dijaloga, zajedništva i suradničkog učenja
- kreiranje prigoda za razvijanje osobne odgovornosti u postupanju prema sebi, drugima i okolišu
- poticanje samoiniciranog planiranja i organiziranja aktivnosti
- poticanje interesa za razmišljanje na znanstveni način (uočavanje problema- postavljanje hipoteze- ispitivanje, provjera, istraživanje mogućnosti/ potvrda ili odbacivanje hipoteze...)
- poticanje i hrabrenje dječjeg uključivanja u društveni i kulturni život lokalne zajednice
- razvijanje socijalne osjetljivosti i dr.






Odgajateljice su vodile pedagošku dokumentaciju propisanu Pravilnikom o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN 83/01). Modeli vođenja pedagoške dokumentacije koji su se primjenjivali u radu bili su mjesečno, dvomjesečno i tromjesečno planiranje, temeljem čega se planiralo tjedno. Tjedni plan je potom bio ishodište dnevnih planiranja poticaja i aktivnosti. Kratki osvrt na realizaciju planiranog bilježio se koncem svakog tjedna, dok se na kraju tromjesečnog ili mjesečnog razdoblja formulirao osvrt na uvjete i ostvarenost planiranog i programiranog za to vremensko razdoblje (vrednovanje ostvarenog plana i programa). Zapažanja u neposrednom radu bilježila su se u dnevniku rada, dok su se ciljana opažanja djece prikupljala i pohranjivala metodom prema izboru odgajatelja i kroz suradnju sa stručnom službom. Opažanje djece i analiza tih informacija bile su ishodište za planiranje odgojno - obrazovnog rada, a tako oblikovana dokumentacija korištena je pri izradi razvojne mape svakog djeteta.

Osim propisane dokumentacije, odgajateljice su odgojno-obrazovni rad dokumentirale razvojnim i likovnim mapama, te fotografijama i video snimkama djece u raznovrsnim aktivnostima i situacijama.

U prvim mjesecima pedagoške godine veća se pažnja usmjeravala na građenje odnosa povjerenja i osiguravanje empatične podrške, kako s djecom koja se vraćaju nakon ljetne pauze, tako i s novoupisanom djecom kojoj je vrtić posve novo iskustvo i prvo odvajanje od poznatog obiteljskog okruženja.

Tijekom pedagoške godine sadržaji projicirani za pojedina razdoblja uglavnom su bili planirani kao sklopovi aktivnosti i rad na malim projektima, potaknuti i oblikovani dječjim interesom, temom od zajedničkog zanimanja te učenim i dobro iskorištenim situacijskim poticajima. Nastavno tome, u nastavku slijedi pregled aktivnosti i projekata kojima su se djeca intenzivnije bavila tijekom ove pedagoške.

4.1.1. Jaslička skupina Ježići

<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Priroda oko nas</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Istraživanje i manipulacija prirodnim materijalima, razvijanje mašte i kreativnosti.</p>
<div style="display: flex; justify-content: space-around;">    </div>	
<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Pričam ti priču</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Razvijanje govora, proširivanje vokabulara, poticanje govornog, likovnog i glazbenog stvaralaštva.</p>
<div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>	
<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Gladna Gusjenica</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Razvijanje govora, predmatematičkih vještina, upoznavanje s razvojem gusjenice, poticanje znatiželje i potrebe za istraživanjem.</p>



4.1.2. Jaslička skupina Ribice

<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Vrtić zdravlja- rad na tjelesnom razvoju djeteta</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Poticati cjelovit razvoj prirodnog kretanja kod djece kroz svakodnevne tjelesne aktivnosti u zatvorenim i otvorenim prostorima, s naglaskom na razvoj koordinacije, ravnoteže, snage, spretnosti i izdržljivosti, uz očuvanje motivacije i radosti kretanja.</p>
	
<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Istraživanje stabilnosti i gradnja u vis</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Razvijati dječju znatiželju i istraživački duh kroz aktivnosti istraživanja stabilnosti konstrukcija i građenja u vis, potičući pritom logičko mišljenje, prostornu percepciju, suradničko učenje te finu i grubu motoriku.</p>



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Istraživanje mogućnosti igre neoblikovanim materijalom

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

Potaknuti djecu na kreativno i istraživačko izražavanje kroz igru s neoblikovanim materijalima, razvijajući pritom maštu, samostalnost u donošenju odluka te suradnju i komunikaciju u skupini.



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Slušam te i pričam ti

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

Poticati razvoj verbalne komunikacije kroz različite poticajne situacije, priče, razgovore i simboličke igre, s naglaskom na izražavanje potreba, osjećaja, mišljenja i ideja te razvijanje slušanja i razumijevanja sugovornika.



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Igram se i istražujem

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

Omogućiti djeci slobodno istraživanje i izražavanje kroz igru s rastresitim materijalima, potičući razvoj fine motorike, koncentracije, suradnje i samostalnosti u odlučivanju tijekom igre i stvaranja.



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Ja mogu biti.....

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

Poticati dječju maštu, kreativnost i socijalno-emocionalni razvoj kroz simboličku igru i igru uloga, omogućujući djeci da izraze vlastite doživljaje, razvijaju komunikacijske vještine, suradnju, empatiju te razumijevanje sebe i drugih kroz različite životne situacije koje oponašaju u igri.



4.1.3. Vrtićka skupina Leptirići

NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:	Zvonik u zagrljaju mora
ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:	<p>Povezati djecu sa zavičajem u kojem žive, razvijati kod djece pripadnost zavičaju.</p> <p>Poticati ljubav prema lokalnoj zajednici kroz aktivnosti koje uključuju istraživanje.</p> <p>Upoznati povijest, građevine, načine življenja i raznolikost.</p>
NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:	Zdravi vrtić
ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:	Stvaranje navika zdravog življenja.
NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:	Živjeti zdravo
ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:	Poticati kod djece svijest o važnosti zdravog načina života, redovite tjelesne aktivnosti, osobne higijene.
NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:	Igra prirodnim materijalima
ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:	Razvijanje mašte, kreativnosti, motorike, ekološke svijesti, senzorne integracije, povezivanje djeteta s prirodom i poticanje znatiželje te istraživanja.

NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:	Obilasci i istraživanje grada i parkova
ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:	Upoznavanje lokalne zajednice, osjećaj pripadnosti, boravak na otvorenom, poticanje opažanja i suradničko učenje u stvarnim životnim situacijama.
NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:	Poligoni i prepreke
ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:	Razvijanje grube motorike, ravnoteže, koordinaciju pokreta i snalaženje kroz kretanje po različitim vrstama poligona.
NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:	Gradnja prometnica i promet
ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:	Poticanje suradnje, timskog rada i međusobnog pomaganja i uvažavanja ideja među djecom kroz zajedničko građenje. Boravcima na otvorenom i obilascima grada učenje o kulturi ponašanja u prometu djece kao aktivnih sudionika.

4.1.4. Vrtićka skupina Žabice

NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:	Što možemo od brašna
ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:	Upoznavanje procesa izrade hrane (od brašna do tijesta). Razvijanje suradničkih i socijalnih vještina kroz grupni rad. Poticanje taktilne percepcije kroz dodir, miris i pokret. Spontano učenje o svojstvima materijala (prah, tijesto, mokro, suho) i osnovama mjerenja i količina.



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Vuna - tkanina

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

Razvijanje fine motorike i koordinacije oko-ruka (motanja, rezanje, uvlačenje)
 Razvijanje strpljenja i koncentracije, kreativnog izražavanja i estetskog doživljaja.



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Pošta

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

Razvijanje simboličke igre i razumijevanje društvenih uloga.
 Razvijanje predčitalačkih vještina.
 Razvijanje predmatematičkih vještina.



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Bilje kao izvor zdravlja

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

Usvajanje zdravih životnih navika.
 Povezivanje s prirodom kroz praktične aktivnosti.
 Razvijanje znanstvenog mišljenja i istraživačkog duha.
 Razvijanje ekološke svijesti i odgovornosti.



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Elektrouređaji

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

Razvijanje interesa i tehničko razmišljanje.
 Razvijanje svijesti o sigurnosti i pravilnom rukovanju uređajima.
 Razvijanje fine motorike, suradnje i zajedničkog istraživanja.



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Fotoapararat

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

Razvijanje kreativnosti kroz fotografiju.
 Razvijanje i poticanje osobne inicijative i estetske osjetljivosti.
 Razvijanje i poticanje osjećaja odgovornosti i kompetentnosti.
 Poticanje razumijevanja svrhe i upotrebe tehnologije u svakodnevnom životu.







4.1.5. Vrtićka skupina Pčelice

NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Otkrijmo radost sporta

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:



Razvijati tjelesnu snagu i spretnosti kroz svakodnevne tjelesne aktivnosti.
 Poticati pozitivne stavove prema kretanju i

	<p>zdravom načinu života.</p> <p>Upoznati djecu s različitim sportovima, i razvijati interes za sportske aktivnosti.</p> <p>Poticati suradnju, timski duh i poštivanje pravila.</p>
	
<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Čitanje i dramatizacija</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Razvijati sposobnost slušanja, razumijevanja i verbalnog izražavanja sadržaja kroz prepričavanje.</p> <p>Poticati kreativnost i maštu kroz dramatizaciju uz pomoć <i>ginjol</i> lutaka.</p> <p>Jačati samopouzdanje i izražavanje emocija putem igre uloga.</p> <p>Razvijati fonološku svijest i rječnik kroz kontakt s pričama i slikovnicama.</p>
	
<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Život na farmi i uzgoj biljaka</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Razvijati osjećaj brige i odgovornosti za živa bića.</p> <p>Poticati istraživački duh kroz opažanje, opisivanje i promatranje biljaka.</p> <p>Upoznati djecu s osnovama biljnog uzgoja</p>

	<p>(sadnja graha). Poticati brigu o biljkama.</p>
	
<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p> <p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Briga o zdravlju i tijelu</p> <p>Poticati važnost pravilne prehrane i njene dobrobiti za ljudsko tijelo.</p> <p>Razvijati pozitivne stavove prema voću i povrću (isprobavanje sirove hrane).</p> <p>Poticati razumijevanje kako svakodnevne navike utječu na zdravlje.</p> <p>Razumijevanje veze između higijene i zdravlja.</p> <p>Razumijevanje zdrave od nezdrave hrane.</p>
	

4.1.6. Vrtićka skupina Zečići

<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Dijete, hrana i prostor: put ka zdravim navikama</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Pokazati na koji način kvalitetno prostorno okruženje utječe na razvoj djeteta i njegov odnos prema hrani.</p> <p>Dobro osmišljeni prostori omogućuju djetetu da bude</p>

	<p>u središtu zbivanja, uvažavajući njegove potrebe. Na taj način, djeca ne samo da razvijaju svijest o zdravoj prehrani, već i osjećaj odgovornosti prema hrani koju konzumiraju.</p>
	
<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Zdravi vrt vrtiću</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Spoznati važnost zdrave hrane; razvijati osjećaj odgovornosti i brige za biljke i očuvanje prirode; naučiti koristiti vrtno alate; uočavati uzročnu posljedične veze, ciklus života: sjeme – plod – sjeme.</p>
	
<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Tko će nam danas ispričati priču</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Poticati naviku slušanja; stvaranje dobrih osnova za ljubav prema knjizi; bogaćenje rječnika.</p>



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Strahojedci

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

Znati prepoznati svoje emocije, osvijestiti strah; šta je strah, kako se osjećamo kad nas je strah, šta možemo napraviti kad nas je strah,...



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Ptice našeg kraja

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

Briga za okoliš, biljke i životinje našeg okruženja. Raspoznavanje, značajke, hranjenje i spoznaja da živimo uz najveći ornitološki rezervat u Hrvatskoj.



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Istražujemo svijet oko nas

<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Poticanje znatiželje i podrška djeci u stvaranju dobre materijalne osnove u kojoj će djeca uživati i stvoriti osnovu za daljnje akcijsko istraživanje. Razumijevanje uzročno posljedičnih veza.</p>
	
<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Likovnost u našoj sobi</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Dostupnost svih likovnih materijala u bilo kojem trenutku, velika sloboda izražavanja, pravo na izbor, osigurati raznovrsnost materijala (veliki plakati, pak papir, slikarska platna,...). Stvaranje osjećaja uspješnosti.</p>
	

4.1.7. Vrtićka skupina Bubamare

<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Kukci</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Upoznati osnovne karakteristike kukaca (izgled, građa, način kretanja , prehranu). Usporediti različite vrste kukaca.</p>

	<p>Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja i zaključivanja kroz istraživačke aktivnosti.</p> <p>Poticati znatiželju za svijet prirode i učenje kroz iskustvo.</p> <p>Bogatiti rječnik pojmovima vezanim uz kukce(krila, ticala, zujanje..).</p> <p>Razvijati sposobnost izražavanja i prepričavanja.</p> <p>Poticati empatiju i poštovanje prema živim svim živim bićima.</p> <p>Razvijati odgovornost za prirodu i okoliš.</p>
	
<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Zdravi kreativni obroci</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Upoznati osnovne skupine namirnica.</p> <p>Razvijati svijest o važnosti uravnotežene prehrane.</p> <p>Uočavati boje, oblike i teksture kroz pripremu obroka.</p> <p>Obogatiti rječnik pojmovima iz svijeta prehrane (sjeckati, mijesiti, okus, hrskavo , mekano).</p> <p>Potaknuti djecu na izražavanje vlastitih ideja za kreativne obroke („Voćni likovi..“).</p> <p>Poticati djecu na likovno izražavanje kroz crtanje omiljenih obroka ili stvaranje kolaža od slika hrane.</p> <p>Poticati konzumaciju raznovrsne hrane kroz zabavne i kreativne obroke.</p> <p>Stvaranje kolaža od slika hrane.</p> <p>Poticati konzumaciju raznovrsne hrane kroz zabavne i kreativne obroke.</p>



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Strip

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

Upoznati pojam stripa kao vrste priče koja se priča kroz slike i tekst.

Razvijati sposobnost povezivanja slike s tekстом.

Poticati djecu na likovno izražavanje kroz crtanje vlastitog stripa.

Razvijati vizualnu percepciju i osjećaj za redoslijed kroz slaganje kadrova.

Razvijati finu motoriku kroz crtanje detalja i pisanje u oblačiće.

Poticati suradnju kroz zajedničko stvaranje stripa u paru ili u grupi.

Ojačati samopouzdanje prezentacijom vlastitog rada pred grupom.



NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:

Labirint

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

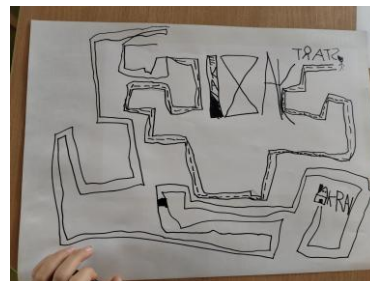
Poticati i razvijati sposobnost orijentacije u prostoru (gore- dolje, lijevo – desno, naprijed-natrag).

Poticati logičko razmišljanje-kako doći do izlaza.

Razvijati koncentraciju, pažnju i upornost kroz rješavanje zadataka.

Poticati osnovno uočavanje, ulaz, izlaz, put, prepreka, izlazna točka.

	<p>Razlikovati oblike i prostorne odnose unutar labirinta.</p> <p>Poticati djecu da samostalno osmišljavaju i crtaju vlastite labirinte.</p> <p>Razvijati kreativnost i vizualnu maštu kroz tematske labirinte.</p>
--	---



<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Samoorganizirane tjelesne aktivnosti</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Poticati svakodnevno spontano kretanje djece u unutarnjem i vanjskom prostoru.</p> <p>Razvijati koordinaciju pokreta, ravnotežu i spretnost.</p> <p>Poticati istraživačko ponašanje kroz igru pokretom i pokusima vlastitog tijela.</p> <p>Razvijati sposobnost samostalnog planiranja i rješavanja problema (kako doći do cilja, preskočiti prepreku, organizirati prostor za igru).</p> <p>Razvijati samopouzdanje i osjećaj postignuća kroz uspješno savladane pokrete i izazove.</p> <p>Jačati suradničke odnose i timski duh u zajedničkim igrama.</p> <p>Poticati samoinicijativu, samostalnost i odgovornost u izboru aktivnosti.</p>



<p>NAZIV AKTIVNOSTI / PROJEKTA:</p>	<p>Zanimanja</p>
--	-------------------------

<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:</p>	<p>Upoznati djecu s različitim zanimanjima.</p> <p>Razvijati sposobnost prepoznavanja alata i prostora vezanih uz pojedina zanimanja.</p> <p>Jačati empatiju i poštovanje prema ljudima koji obavljaju različite poslove.</p> <p>Poticati radoznalost i istraživački duh kroz posjete.</p> <p>Poticati dječju igru uloga (dramske igre, simboličke igre).</p> <p>Razvijati socio- emocionalne vještine, kao što su suradnja, empatija i timski rad.</p> <p>Povezivanje stvarnog života s dječjim iskustvima.</p>
	

4.2. Obilježavanje važnih datuma

Na početku pedagoške godine formirani su timovi za planiranje i koordiniranje aktivnosti na razini ustanove vezane uz obilježavanje blagdana, svečanosti i drugih važnih datuma. Svaki tim, sastavljen od 3-4 odgajateljica, bio je zadužen za određeno razdoblje: rujan/listopa/studeni, prosinac/siječanj, veljača, ožujak/travanj/svibanj i lipanj.

Tijekom pedagoške godine održano je ukupno 5 radnih dogovora s ciljem planiranja i dogovaranja aktivnosti i događaja na razini ustanove, na kojima su timovi predstavljali svoj prijedlog ostalim odgajateljicama i ravnateljici, te su se dogovarala zaduženja i utvrđivale konačne aktivnosti.

Tablica 4.: Obilježavanje važnih datuma

AKTIVNOST	SUDIONICI	REALIZACIJA
Hrvatski olimpijski dan		
- Sportske aktivnosti na raznim gradskim lokacijama	Djeca svih skupina	09.09.2024.
Dječji tjedan		
<ul style="list-style-type: none"> - Lutkarska predstava produkcije Z: Keko Eko - Posjeta vatrogascima (upoznavanje s aktivnostima i opremom vatrogasaca - Kreativne radionice u dvorištu - Sportski dan u gradskoj sportskoj dvorani 	Djeca svih skupina	07. – 11.10. 2024.
Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje		
- Izrada i oblikovanje kruha od tijesta, po skupinama	Djeca svih skupina	Listopad 2024.
Dani jabuka		
- Likovne aktivnosti na temu jabuka i izrada kolača od jabuka, te izlaganje nastalih radova u Zajednici talijana povodom Dana jabuka	Djeca svih skupina	Listopad 2024.
Prosinačke svečanosti		
<ul style="list-style-type: none"> - Izrada prigodnih ukrasa i ukrašavanje Vrtića - Poklon vrećice povodom Sv. Nikole (voće, orasi i čokolada) - Čitanje djeci priča „pod borom“ - Pokaži što znaš – plesno/pjevni program djece za djecu - Radionice izrade keksića i kolača, potrebno za svečani ručak i darivanje suradnika - Svečani ručak djece i svih radnika Vrtića u hotelu Aminess Maestral - Kreativne radionice za djecu u CMIK-u u danima podjele darova Djeda mraza - Čestitavanje suradnika (djeca su raznosila čestitke i 	Djeca svih skupina	Prosinač 2024.

keksiće u razne gradske ustanove) - Sudjelovanje u humanitarnoj akciji „Jedni za druge“, udruge <i>Naš san, njihov osmijeh</i>		
Maškare		
- Slušanje „strašnih priča“ - Veseli ponedjeljak: ples pod maskama uz animatora - Radionice izrade kostima za maskiranu povorku - Maskirana povorka gradom, uz ples i čašćenje ispred gradske sportske dvorane	Djeca svih skupina	Veljača 2025.
Proljetne aktivnosti		
- Likovne radionice ukrašavanja, bojanja jaja - Potraga za blagom (jajima) - Sudjelovanje u javnozdravstvenoj pješačkoj manifestaciji „Hoditi i zdravi biti“ (pješačenje od vrtića do parka Janeza Zihlerla i natrag, vježbanje i dr.) - Kazališna predstava odgajateljica i suradnika pod nazivom „Ogledalce“	Djeca svih skupina	Travanj - Svibanj 2025.
Prezentacija rada Vrtića		
- Prezentacija rada Vrtića kroz godinu, u CMIK-u, uz kreativne radionice za djecu, video i foto projekciju djece u raznim aktivnostima, te izložbu dječjih radova	Djeca i roditelji svih skupina	Lipanj 2025.
Oproštaj od predškolaca		
- Program predškolaca za ostalu djecu Vrtića - Podjela diploma predškolicima - Ručak u dvorištu Vrtića	Djeca svih skupina	Lipanj 2025.

4.3. Poludnevni izleti

Tablica 5.: Ostvareni izleti

PROGAM I ODREDIŠTE	SUDIONICI	REALIZIRANO
Posjeta izložbi pauka i škorpiona u Poreču	Vrtićke skupine Bubamare, Začići i Pčelice	Rujan 2024.
Posjeta OPG-u Krevatin u Novigradu i rasadniku u Frančeskiji	Vrtićka skupina Zečići	Listopad 2024.
Posjeta mlinu u Vižinadi i obilazak edukacijske-rekreativne staze Lovrin u Pazinu	Vrtićke skupine Žabice i Zečići	Studenj 2024.
Posjeta Papago parku u Poreču	Vrtićke skupine Bubamare i Pčelice	Svibanj 2025.
Sudjelovanje u radionicama za djecu u sklopu Festivala zavičajnosti u Kršanu	Vrtićka skupina Leptirići	Svibanj 2025.
Obilazak Novigrada turističkim vlakom	Jasličke skupine Ježići i Ribice	Svibanj 2025.
Posjeta tvornici keksa Delicia u Buzetu	Vrtićke skupine Leptirići i Žabice	Lipanj 2025.
Obilazak festivala bajke i kuće Ivane Brlić Mažuranić u Ogulinu, te pješaćenje kanjonom Kamačnik	Roditelji i djeca vrtićke skupine Zečići	Lipanj 2025.

4.4. Višednevni izleti

Nakon dosta godina ponovno je ostvaren višednevni boravak djece na snijegu, ovog puta na Petehovcu. Riječ je o klasičnom zimovanju djece vrtićke dobi gdje osim savladavanja osnova skijanja djeca imaju mogućnost uživati u raznim aktivnostima na snijegu.

Mogućnost upisa ponuđena je samo roditeljima djece starije vrtićke dobi, te je skupina od deset predškolaca, s odgajateljicama Ivanom Kuzman i Zvijezdanom Davanzo, boravila na Petehovcu u razdoblju od 03. – 07. ožujka 2025.

4.5. Predstave

Kazališne predstave realizirane su uglavnom u organizaciji Vrtića te bile namijenjene djeci vrtićke i starije jasličke dobi.

Radi građevinskih radova na zgradi Vrtića, pojedine su se predstave održale u višenamjenskom prostoru osnovne škole Rivarela, a kasnije u dvorištu Vrtića i unutar Vrtića. Osim toga, nakon dugo vremena realiziran je i odlazak predškolaca na kazališnu predstavu u Pulu.

Tablica 6.: Predstave

SADRŽAJ	MJESTO	REALIZIRANO
Lutkarski mjuzikl produkcije Z „Keko - eko“	OŠ Rivarela	Listopad 2024.
Lutkarska predstava produkcije Z „Robot Roko i zlatno srce“	OŠ Rivarela	Studeni 2024.
Kazališna predstava dramske skupine OŠ Rivarela „Snjeguljica koja je skoro prespavala Božić“	OŠ Rivarela	Prosinac 2024.
Kazališna predstava Teatra naranča „Lisica i roda“	OŠ Rivarela	Veljača 2025.
Kazališna predstava odgajateljica vrtića i suradnika „Ogledalce“	Vrtić	Travanj 2025.
Kazališna predstava „Tri prašćića“	Teatar Naranča, Pula	Travanj 2025.
Kazališna predstava dramske skupine OŠ Rivarela „Zašto je more sjajno“	Vrtić	Lipanj 2025.

4.6. Projekti

4.6.1. Implementacija zavičajnosti

Vrtić je i ove pedagoške godine sudjelovao u projektu Istarske županije pod nazivom Implementacija zavičajnosti u kurikulumu predškolskih ustanova Istarske županije, čiji je osnovni cilj očuvanje istarskog identiteta, kulturne, povijesne i prirodne baštine. U projekt su bila uključena djeca vrtićke skupine Leptirići s odgajateljicama Karin Červar Mazić i Željkom Sloković, a tijekom godine bavila su se istraživanjem novigradskog zvonika Sv. Pelagija.

Videozapis s kratkim prikazom projekta odgajateljice su predstavile na stručnom skupu "Festivalu zavičajnosti", održanom dana 22. svibnja 2025. u Kršanu.

4.6.2. Vrtić zdravlja

Početkom pedagoške godine Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (NZJZIŽ) pokrenuo je pilot projekt pod nazivom *Vrtić zdravlja* u koji su se, osim našeg Vrtića, uključili i dječji vrtići Neven (Rovinj), Vrtuljak (Marčana), te Kockica (Kršan).

Projekt je usmjeren na provođenje aktivnosti očuvanja i jačanja zdravlja u vrtićkom okruženju i izvan njega, te su predložene sljedeće teme kojima se dječji vrtići, odnosno uključene odgojno-obrazovne skupine, mogu baviti: uravnotežena i pravilna prehrana djece rane i predškolske djece; zdravlje: zarazne bolesti, higijena i oralno zdravlje; mentalno zdravlje: važnost sna, ekranizam, pretilost, te tjelesna pismenost.

Obaveza svake odgojno-obrazovne skupine uključene u projekt bila je provesti najmanje 5 aktivnosti s djecom na odabranu temu te sudjelovati u najmanje 1 aktivnosti u lokalnoj zajednici na temu projekta. Osim navedenog, za svaku odabranu temu stručnjaci NZJZIŽ pripremili su radionicu/predavanje za roditelje i odgojno-obrazovne radnike čemu se pristupili elektroničkim putem.

Iz našeg Vrtića projektu su pristupile sve odgojne skupine, Bubamare, Žabice i Zečići bavile su se temom prehrane, a Leptirići, Pčelice, Ribice i Ježići tjelesnim aktivnostima djece, odnosno tjelesnom pismenošću.

Odgajateljice, Ivana Kuzman, Kristina Šverko, Marinela Marušić, Tatjana Krevatina, Olga Luk i Zvijezdana Davanzo prezentirale su realizirane projekte na 13. stručno-znanstvenom skupu NZJZIŽ, u ožujku 2025. godine, u Novigradu.



Tjelesno vježbanje u gradskoj sportskoj dvorani 1x tjedno tijekom cijele godine (vrtićka skupina Pčelice)

4.6.3. Zdravi vrt vrtiću

Projekt *Zdravi vrt vrtiću* provodila je novigradska udruga Zdravi Novigrad u partnerstvu s našim Vrtićem i talijanskim dječjim vrtićem Suncokret-Girasole, te je iz svake ustanove bila uključena po jedna odgojno – obrazovna skupina.

Projekt je financira sredstvima Zaklade za poticanje partnerstva i razvoja civilnog društva kroz program „Mali projekti za bolje sutra“.

Osim aktivnosti upoznavanja zanimanja poljoprivrednika i obrtnika, te posjete lokalnom OPG-u i rasdniku, uključene skupine djece okušale su se u uzgoju bilja i povrća u vlastitim vrtnim gredicama.



Sadnja i uzgoj povrća (vrtićka skupina Zečići)

V. JAVNI I POSEBNI PROGRAMI

5.1. Program predškole

Program predškole obavezan je za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu, te se u organizaciji i provedbi istog postupka sukladno Pravilniku o provođenju programa predškole (NN 107/14).

U našem je Vrtiću program predškole integriran u redoviti program, što podrazumijeva da se djeca koja ne pohađaju redoviti 10 – satni program Vrtića, a obveznici su programa predškole, nakon javnog poziva za upis u program predškole, uključuju u program Vrtića po 3 sata dnevno, od ponedjeljka do petka, dok ne ostvare zakonski minimum programa predškole.

Nakon provedenog javnog poziva za upis djece u program predškole, početkom rujna 2024., nije zaprimljen niti jedan Zahtjev za upis, čime se zaključilo da su sva djeca, budući školski obveznici, uključena u redoviti 10-satni program Vrtića.

5.2. Jezični laboratorij talijanskog jezika

Istarska županija je 2021. godine pokrenula pilot projekt uvođenja jezičnih laboratorija talijanskog jezika za predškolce u hrvatskim dječjim vrtićima s ciljem promicanja dvojezičnosti i očuvanja talijanskog jezika na području Istre. Projekt je u ovoj drugoj fazi uključio sedam dvojezičnih gradova, među kojima i Grad Novigrad-Cittanova, u kojima je planirano provođenje radionica ranog učenja talijanskog jezika u ukupnom trajanju od 40 sati, od siječnja do lipnja 2025.

Iako je ovo trebala biti treća godina provođenja navedenog programa u našem Vrtiću, program na kraju nije realiziran. Radi radova na rekonstrukciji i dogradnji zgrade Vrtića koji su zahtijevali prenamjenu pojedinih prostorija u Vrtiću kako bi se rad ustanove odvijao bez zastoja, nije bilo moguće osigurati dodatni prostor, a ni druge uvjete, za provođenje programa talijanskog jezika.

5.3. Rastimo zajedno

I ove pedagoške godine Vrtić je roditeljima djece rane dobi ponudio uključivanje u besplatan program - ciklus od 11 tematskih radionica, pod nazivom „Rastimo zajedno“, na kojima roditelji s voditeljicama radionica imaju priliku istraživati brojna pitanja i dvojbe roditeljstva temom odnosa s djetetom i djetetovog razvoja.

Međutim, radi nedovoljnog broja zainteresiranih roditelja program nije realiziran.

VI. STRUČNO USAVRŠAVANJE

6.1. Kolektivno i individualno stručno usavršavanje

Odgojno-obrazovni radnici prisustvovali su tijekom pedagoške godine edukacijama organiziranim unutar ustanove, sukladno Godišnjem planu i programu rada, te seminarima, radionicama i predavanjima u organizaciji drugih ustanova i/ili stručnih udruga i organizacija, ovisno o vlastitom profesionalnom interesu.

Većina odgojno-obrazovnih radnika prisustvovalo je svim planiranim oblicima stručnog usavršavanja i ostvarilo sate planirane *Programom stručnog usavršavanja za ped.god. 2024./2025.*

Tablica 8.: Kolektivno stručno usavršavanje – unutar ustanove:

TEMA	VODITELJI	REALIZACIJA
Mentalno zdravlje i jačanje psihološke otpornosti odgajateljica – prvi dio	Darko Sambol, psiholog	Prosinac 2024.
Mentalno zdravlje i jačanje psihološke otpornosti odgajateljica – drugi dio	Darko Sambol, psiholog	Ožujak 2025.
Izvan okvira u praksi	Edita Slunjski, prof. dr. sc.	Listopad 2024. – Travanj 2025.
Refleksivni susreti s odgajateljicama	Larisa Makovac, pedagoginja Vrtića	Listopad 2024. – Travanj 2025.
Suradnja s roditeljima	Sara Findrik, psihologinja Vrtića	Listopad i studeni 2024.

Tablica 9.: Individualno stručno usavršavanje – izvan ustanove:

TEMA	ORGANIZATOR, MJESTO I VRIJEME	SUDIONICI
Zakon u vrtiću	Eduka savjet; online; 27.02.2025.	Gabrijela Močibob
Državni stručni skup i savjetovanje za ravnatelje, tajnike i voditelje računovodstva u sustavu odgoja i obrazovanja	HZOŠ uz podršku MZOM; Poreč; 25. – 27.03.2025.	Gabrijela Močibob

Međunarodna znanstveno-stručna konferencija „Profesionalno učenje za razvoj refleksivne i emancipacijske prakse“	Odsjek za pedagogiju filozofskog fakulteta u Zagrebu; online; 07. – 08.02.2025.	Gabrijela Močibob Larisa Makovac Marina Merhar-Fabikan Martina Šudić Marinela Marušić Tatjana Krevatin Željka Sloković
13. znanstveno-stručni skup predškolskih ustanova Istarske županije	NZJZIŽ; Novigrad; 19. i 20.03.2025.	Gabrijela Močibob Sara Findrik Kristina Duniš Larisa Makovac Ivana Kuzman Kristina Šverko Marinela Marušić Olga Luk Tatjana Krevatin Zvijezdana Davanzo
Podrška poželjnom dječjem ponašanju	POU Korak po korak i DV Duga Umag; Umag; 12.10.2024.	Ivana Kuzman
Supervizija edukacije „Podrška poželjnom dječjem ponašanju“	POU Korak po korak i DV Duga Umag; online; siječanj 2025.	Ivana Kuzman
Implementacija zavičajnosti u kurikulum predškolskih ustanova: 1., 2. i 3. modul edukacije	Upravni odjel za kulturu i zavičajnost IŽ; Pula; 23.10.2024. Fažana; 05.02.2025. i 16.04.2025.	Željka Sloković
Implementacija zavičajnosti u kurikulum predškolskih ustanova: umrežavanje i refleksivni susreti	Upravni odjel za kulturu i zavičajnost IŽ; Umag; 28.11.2024. Poreč; 26.02.2025. Novigrad; 30.04.2025.	Željka Sloković
Implementacija zavičajnosti u kurikulum predškolskih ustanova, radionica montaže filma	Upravni odjel za kulturu i zavičajnost IŽ; Žbandaj; 13.03.2025.	Željka Sloković
Seminar iz šumske pedagogije u okviru projekta Erasmus plus „U šumi kao u učionici“	MŠ Istra; Pazin; 25.03.2025.	Aleksandra Vukobratović Kristina Šverko Olga Luk
Umrežena zajednica koja uči – očuvanje i razvoj kulturnog identiteta, odnos suvremene teorije i suvremene odgojno-obrazovne prakse u području RPOO	AZOO: Bale; 26. i 27.09.2024.	Larisa Makovac Kristina Šverko Sajonara Ivanišević Sandra Lučić-Markežić Zvijezdana Davanzo
Prehrana djece, samoregulacija u prehrani, marketing hrane	NZJZIŽ; online; 08.11.2024.	Aleksandra Vukobratović Gabriela Hanžek Kristina Šverko Marina Merhar-Fabikan

		Martina Šudić Mirjana Vidaković Sajonara Ivanišević Sandra Lučić-Markežić Zvijezdana Davanzo
Izazovi odrastanja u digitalno doba	NZJZIŽ; Rovinjsko selo; 20.02.2025.	Aleksandra Vukobratović Gabriela Hanžek Marina Merhar-Fabikan Martina Šudić Tatjana Krevatin
Vodič za rani razvoj djece; dr. Ranko Rajović	OŠ Rivarela i Grad Novigrad; Novigrad; 31.03.2025.	Kristina Šverko Zvijezdana Davanzo
Samoorganizirajuće igre	KoHo pedagogija; online; 24.01.2025.	Martina Šudić Marina Merhar-Fabikan
Zdravstvena i tjelesna pismenost; Važnost higijene u dječjem vrtiću	NZJZIŽ; online; 06.03.2025.	Martina Šudić Marina Merhar-Fabikan
Planiranje aktivnosti s djecom u vrtiću	KoHo pedagogija; online; 01.10.2024.	Marinela Marušić
Mislim, dakle jesam – aktivnosti za razvoj misaonih sposobnosti i vještina učenja	KoHo pedagogija; online; 25.01.2025.	Marinela Marušić
Digitalna jabuka	KoHo pedagogija; online; 21.03.2025.	Marinela Marušić
Prvi ekrani: kako sigurno uvesti djecu u svijet digitalnih tehnologija	Centar za sigurniji Internet; online; 02.09.2024.	Sara Findrik
Ekrani i mala djeca	Centar Rastimo zajedno; online; 18.09.2024.	Sara Findrik
Što tvoje dijete osjeća kroz porod?	Centar za perinatalnu psihologiju i rano roditeljstvo; online; 24.09.2024.	Sara Findrik
Sekcija predškolskih psihologa IŽ	Društvo psihologa Istre; Pazin; 25.09.2024.	Sara Findrik
Self-care za nas: snaga u balansu	Društvo psihologa Isre; online; 11.10.2025.	Sara Findrik
Petar Pan i gusari: konstruktivna agresivnost u dječjoj igri	KoHo pedagogija; online; 26.11.2024.	Sara Findrik
Sekcija predškolskih psihologa IŽ	Društvo psihologa Istre; Pula; 26.02.2025.	Sara Findrik
Sekcija predškolskih psihologa IŽ	Društvo psihologa Istre, online; 14.05.2025.	Sara Findrik

7. hrvatski simpozij o ranoj intervenciji u djetinjstvu	HURID; Poreč; 22. – 24.05.2025.	Sara Findrik
Uvod u somatsku pre i perinatalnu psihologiju	Centar za perinatalnu psihologiju i rano roditeljstvo, online; 17.06.2025.	Sara Findrik
Perinatalna trauma mame	Centar za perinatalnu psihologiju i rano roditeljstvo, online; 24.06.2025.	Sara Findrik
Perinatalna trauma bebe	Centar za perinatalnu psihologiju i rano roditeljstvo, online; 01.07.2025.	Sara Findrik
Stručno usavršavanje zdravstvenih voditelja	Dječji vrtić Hreljin; Hreljin; 17.10.2024.	Kristina Duniš
Tjedan zdravlja u vrtiću	NZJZIŽ; online; ožujak 2025.	Kristina Duniš
8. konferenciji o zdravim životnim stilovima „ Zajedno s vama do zdravlja“	NZJZIŽ; Pula; 10.04.2025.	Kristina Duniš
Aktivnosti grube motorike za umirivanje dječjeg tijela i uma; Anne Reyner, MA, ATR, LMFT	Early Childhood Investigations, Inspiring New Perspectives; online; 18.09.2024.	Larisa Makovac
Odnosi s obiteljima temeljeni na snagama: Strategije za prevladavanje negativizma i prosuđivanja; Susan MacDonald	Early Childhood Investigations, Inspiring New Perspectives; online; 19.09.2024.	Larisa Makovac
Prijelazi koji njeguju i štite: Podrška djeci i obiteljima u novoj pedagoškoj godini; Amanda Higgins i Sharon Carlson	Early Childhood Investigations, Storypark, Child care Institute; online; 11.09.2024.	Larisa Makovac
Preispitivanje odnosa i predrasuda u ranom djetinjstvu; Olga Lacayo i Eliane Elias	Early Childhood Investigations AND Procare solutions; online; 17.10.2024.	Larisa Makovac
Učenje kroz igru; Tom Hobson-Teacher Tom	Teacher Tom’s World; online; listopad 2025.	Larisa Makovac
Smanjivanje agresije i poticanje samoregulacije u ranoj dobi kroz znanstveno utemeljene strategije; Raelene Ostberg, MA Ed.	Early Childhood Investigations and Thriving Together LLC; online; 24.10.2024.	Larisa Makovac
Njegujuće i podržavajuće okruženje za učenje u ranoj dobi; Berna Artis, MA. Ed.	Early Childhood Investigations and ChildCare Education Institute; online; 30.10.2024.	Larisa Makovac
Najsretniji vrtić: Mijenjanje i budućnost ranog odgoja i obrazovanja;	Early Childhood Investigations and Procare Solutions; online; 07.11.2024.	Larisa Makovac

Martha Heineman Pieper i Kelly Perez		
Razvijanje kritičkog mišljenja o korištenju ekrana u ranom djetinjstvu; Faith Rogow, Ph.D.	Early Childhood Investigations and Procare Solutions; online; 04.12.2024.	Larisa Makovac
Kako razvijati kolektivne kapacitete; Dr. Sc. Edita Slunjski, Dr. Sc. Ante Kolak;	Ennea- Profesionalna interdisciplinarna zajednica učenja stručnjaka u odgoju i obrazovanju; online; 1. modul: 25.09.2024. 2. modul: 23.10.2024. 3. modul: 20.11.2024. 4. modul: 10.12.2024. 5. modul: 27.01.2025. 6. modul: 03.03.2025.	Larisa Makovac
Terapija igrom, online edukacija grupe autora (Sophia Ansari, Josué Cardona, Cheryl Fisher, Jackie Flynn, Robert Jason Grant, Liana Lowenstein, Amy Nelson, Daniel J. Siegel, Jessica Stone i drugi)	PESI (Professional Education Society, Inc.); online; ožujak i travanj 2025.	Larisa Makovac
Samoregulacija u predškolskoj dobi kroz rizične i grube igre; Mike Huber MAEd	Early Childhood Investigations Webinars; online; 07.07.2025.	Larisa Makovac
Kako razgovarati s djecom rane dobi kako bi se gradilo receptivni i ekspresivni jezični razvoj; Cara Tyrrell MA.Ed.	Early Childhood Investigations Webinars; online; 09.07.2025.	Larisa Makovac

6.2. Odgojiteljsko vijeće

Tijekom godine održano je pet sjednica Odgojiteljskog vijeća.

Tablica 7.: Odgojiteljska vijeća

VREMENIK	SADRŽAJ
25.09.2024.	<ul style="list-style-type: none"> Razmatranje i utvrđivanje Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku godinu 2024./2025. Utvrđivanje i ispunjavanje obrasca <i>Programa stručnog usavršavanja</i> za pedagošku godinu 2024./2025. Dogovor oko obilježavanja Dječjeg tjedna i prijedlog obilježavanja ostalih aktivnosti na razini ustanove za prvo tromjesečje

05.12.2024.	<ul style="list-style-type: none"> Edukacija prema programu kolektivnog stručnog usavršavanja unutar ustanove na temu „Mentalno zdravlje i jačanje psihološke otpornosti odgajateljica“ (prvi dio). Voditelj: mr.sc. Darko Sambol, prof. psihologije.
11.03.2025.	<ul style="list-style-type: none"> Edukacija prema programu kolektivnog stručnog usavršavanja unutar ustanove na temu „Mentalno zdravlje i jačanje psihološke otpornosti odgajateljica“ (drugi dio). Voditelj: mr.sc. Darko Sambol, prof. psihologije.
23.06.2025.	<ul style="list-style-type: none"> Donošenje Odluke o uključivanju u projekt „Implementacija zavičajnosti u kurikulum predškolskih ustanova Istarske županije“ u pedagoškoj godini 2025./2026. Prijedlog odgajateljskih parova i odgojno-obrazovnih skupina u pedagoškoj godini 2025./2026. Obavijest o nagrađivanju odgajateljica uključenih u dodatne projekte Obavijest o organizaciji rada u ljetnim mjesecima, srpnju i kolovozu 2025. Podjela pedagoške dokumentacije za srpanj i kolovoz 2025. Dogovaranje termina održavanja prvih roditeljskih sastanaka u kolovozu 2025.
26.08.2025.	<ul style="list-style-type: none"> Razmatranje i donošenje Godišnjeg izvještaja o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku godinu 2024./2025. Organizacija rada za pedagošku godinu 2025./2026. Organizacija rada u dane nepružanja usluga od 26.08. – 29.08.2025. Podjela pedagoške dokumentacije

6.3. Radni dogovori – planiranje

Ovisno o interesima odgajateljica, na početku pedagoške godine formirani su timovi za planiranje i koordiniranje aktivnosti na razini ustanove vezanih uz obilježavanje važnih datuma, organizaciju svečanosti i drugo. Svaki tim bio je zadužen za određeno razdoblje tijekom pedagoške godine (rujan/listopa/studeni, prosinac/siječanj, veljača, ožujak/travanj/svibanj i lipanj) te se sastojao od 3 do 4 odgajateljica.

Timovi su se sastajali ovisno o potrebi, pripremali plan realizacije aktivnosti i događanja na razini ustanove, zaduženja i sl., a potom se na radnim dogovorima, koje je vodila ravnateljica, zajednički utvrđivao zamišljeni plan.

Osim planiranja načina realizacije aktivnosti na razini ustanove, radni dogovori održavali su se s ciljem zajedničkog dogovaranja oko aktualnih pitanja i događanja u ustanovi.

Održano je ukupno 5 radnih dogovora ravnateljice s odgajateljicama, koliko je i planirano, te se na svakom susretu vodio zapisnik.

Redovito su održavani i radni dogovori ravnateljice sa stručnim timom i zdravstvenom voditeljicom, ukupno 7 radnih dogovora, nakon kojih se također sastavljao zapisnik.

6.4. Refleksije

Tijekom pedagoške godine održano je sedam refleksivnih susreta pedagoginje s odgajateljicama, od kojih dva susreta kao združena refleksija s odgajateljicama talijanskog dječjeg vrtića Girasole/Suncokret.

Grupne refleksije odvijale su se jednom mjesečno od listopada 2024. do travnja 2025. u trajanju od jednog sata i trideset minuta. Jedan planirani susret nije realiziran.

Na samom početku razmotreni su ciljevi ovogodišnjih susreta i zadaće koje iz njih proizlaze, pri čemu se nastojalo identificirati potrebe i jake snage pojedinca u kontekstu timske suradnje. Jednokratno se vratilo temi razvojnih mapa; razmatrano je koliko je i na koji način bio koristan zajednički okvir njihovog izrađivanja koji je prošle godine odabran i usuglašen. Dijelila su se iskustva i uvidi, prepreke koje su uočene, ali i mogući odgovori na njih s obzirom na standarde koji se žele slijediti kako bi mapa kao pedagoški dokument činila vidljivim tijekom razvoja i učenja djeteta.

Korišteni su elementi opažanja zabilježeni tijekom boravka pedagoginje u skupinama; razgovaralo se o kvalitetnom materijalnom i socijalnom okruženju referiranjem na konkretne situacije u neposrednom radu, razmatrale su se razine i svrha uključenosti odgajatelja, analiziralo pedagoške mjere i „samorazumljivost“ u pozadini određenih intervencija, promišljalo na temu koreguliranja djece te pomažućih i odmažućih ponašanja odraslih. Bavilo se mogućim pristupima i krugom vlastitog utjecaja kroz dijeljenje viđenja različitih situacija iz neposrednog rada koje su tematizirali odgajatelji.

Nastavljeno je profesionalno umrežavanje s odgajateljicama talijanskog dječjeg vrtića i realizirana su sustručnjačka (kolegijalna) opažanja, a ciljevi tih aktivnosti bili su:

- razvijanje veće profesionalne bliskosti i kreiranje mreže kolegijalne podrške
- povećavanje kapaciteta za vrednovanje vlastite prakse s obzirom na okruženje koje se kreira i intervencije koje se biraju te sagledavanje vlastite prakse iz drugačijeg kuta
- unošenje spontanih, kvalitetnih i svrhovitih promjena u rad (u prostor i u način komuniciranja)

- bolje vještine primanja i davanja povratnih informacija
- oblikovanje zajedničkog razumijevanja odrednica kvalitetne prakse
- osjećaj veće subjektivne dobrobiti i osnaženosti na profesionalnom planu.

Nakon oba ciklusa opažanja slijedio je zajednički refleksivni susret; radilo se u manjim grupama, uz kasnije zajedničko dijeljenje uvida i promišljanja. Za svaku su fazu aktivnosti oblikovani pisani, kratki podsjetnici kao podrška i pomoć tijekom cijelog procesa.

Tijekom zajedničkih refleksija uočen je značajan prostor za rast po pitanju davanja i primanja povratnih informacija; one su se manje odnosile na konkretne opažane elemente u praksi kolegica, a češće na razmišljanja i iskustva iz vlastite prakse u širem smislu. Istovremeno, zajednički susreti odgajateljica postali su platforma profesionalnog povezivanja i građenja međukolegijalnih odnosa, a time i mjesto dijeljenja iskustava koja su trebala prostor, pažnju i zrcaljenje kolegica; procijenjeno je kako je najkorisnija moderatorska intervencija bila *ne intervenirati*, tj omogućiti tom procesu da teče.

U završnoj (anonimnoj) evaluaciji je na pitanje „na čemu bi se mogao dalje graditi profesionalni razvoj i učenje temom suradnje s drugim vrtićem“, najveći broj odgovora odgajateljica zagovarao je nastavljanje suradnje u vidu stručnjačkog opažanja. Postignut je konsenzus o nastavku kolegijalnih opažanja i zajedničkih susreta. Anketu je ispunilo 19 odgajateljica oba vrtića: 17 odgajateljica je iskazalo suglasnost, a 2 odgajateljice iskazale su želju za suradnjom ali one koja se ne bi odvijala kroz kolegijalna opažanja; nije naveden prijedlog alternativne suradnje.

VII. SURADNJA S RODITELJIMA

7.1. Roditeljski sastanci i individualni razgovori s roditeljima

7.1.1. Roditeljski sastanci i predavanja za roditelje

Tijekom pedagoške godine u svim su skupinama održana najmanje 2 roditeljska sastanka, kako je planirano Godišnjim planom i programom rada. Neposredno prije početka pedagoške godine odgajateljice su održale informativne roditeljske sastanke s ciljem upoznavanja roditelja s općim ciljevima i zadacima programa, razvojnim zadaćama i planom obilježavanja važnih datuma i svečanosti na razini ustanove.

Na kraju pedagoške godine roditeljski sastanci bili su usmjereni na organizaciju završnih druženja roditelja i djece skupine, te informiranje roditelja o planiranoj organizaciji rada u idućoj pedagoškoj godini i ljetnoj organizaciji rada.

U pojedinim je skupinama održano i više od 2 sastanaka s roditeljima, jer je tako zahtijevala dinamika rada i događanja u skupini.

Na inicijativu odgajateljica skupine, za roditelje djece jasličke skupine Ribice knjižničarka Dijana Lipovac Matić održala je radionicu/predavanje na temu važnosti i dobiti ranog čitanja djeci, a psihologinja Vrtića predavanje na temu „Vrijeme pred ekranima“.

Za roditelje djece u godini pred polazak u školu psihologinja Vrtića održala je 2 sastanka radioničkog tipa. Na prvom su sastanku roditelji dobili osnovne informacije o proceduri upisa u 1. razred, a ostatak vremena posvećen je pripremi za školu, koja osim akademskih vještina uključuje i vještine brige o sebi i svom mentalnom zdravlju. Drugi roditeljski sastanak održao se u suradnji s pedagoginjom škole koja je roditeljima predstavila sustav e-upisi i detaljnije objasnila proceduru upisa u 1. razred.

7.1.2. Individualne informacije

Individualni razgovori s roditeljima (individualne informacije) održavani su u poslijepodnevnom satima, jedanput mjesečno prema unaprijed utvrđenom terminu, te su se odnosili na prilagodbu, razvojni napredak, interese i potrebe djeteta.

Jedanput mjesečno, također u poslijepodnevnom satima i prema unaprijed utvrđenim datumima, provodilo se i savjetovalište za roditelje – individualni razgovori s članicama stručnog tima.

Tijekom cijele godine, razmjena informacija s roditeljima provodila se i preko viber zajednice i oglasnih ploča gdje su odgajateljice roditelje informirale o aktualnim događanjima u skupini i u ustanovi, projektima i drugo.

7.2. Ostali oblici suradnje s roditeljima

U cilju razvijanja partnerstva i uključivanja roditelja u rad Vrtića, osmišljeni su i realizirani i drugi oblici suradnje s roditeljima.

Tablica 10.: Ostali oblici suradnje s roditeljima

AKTIVNOST	SKUPINA	REALIZACIJA
Radionica izrade hotela za kukce	Vrtićka skupina Bubamare	Studeni 2024.
Kreativne radionice u sklopu prosinačkih svečanosti	Vrtićka skupina Pčelice, jaslička skupina Ježići	Prosinac 2024.
Radionice izrade kostima za maškare	Sve skupine	Veljača 2025.
Djeca i očevi u posjeti zvoniku Sv. Pelagija	Vrtićka skupina Leptirići	Ožujak 2025.
Radionica izrade hranilica za ptice i montiranje hotela za kukce u dvorištu vrtića	Vrtićka skupina Bubamare	Travanj 2025.
None i nonići u skupini – ukrašavanje uskršnjih jaja	Vrtićka skupina Pčelice	Travanj 2025.
Posjeta imanju obitelji Penava	Vrtićka skupina Zečići	Svibanj 2025.
Druženja djece i roditelja po skupinama	Sve skupine	Svibanj – Lipanj 2025.
Otvaranje izložbe likovnih radova djece i druženje s roditeljima	Vrtićka skupina Zečići	Lipanj 2025.
U cmik-u: prezentacija rada vrtića kroz godinu, radionice za djecu, izložba projekata i dr.	Sva djeca i roditelji vrtića	Lipanj 2025.

U okviru rada svih odgojno-obrazovnih skupina roditelji su sudjelovali u prikupljanju neoblikovanog materijala, prirodnog materijala i dr., a pojedini i u izradi poticaja za aktivnosti djece.

VIII. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM

Tablica 11.: Aktivnosti ostvarene u suradnji s lokalnom zajednicom

AKTIVNOST I SKUPINA KOJA JE SUDJELOVALA	SURADNICI	REALIZACIJA
Provođenje projekta <i>Zdravi vrt vrtiću</i> Sudionici: djeca vrtićke skupine Zečići	Udruga Zdravi Novigrad	Rujan – Studeni 2024.
Upoznavanje s aktivnostima i opremom vatrogasaca Sudionici: djeca svih skupina	DVD Novigrad	Listopad 2024.
Sudjelovanje u obilježavanju Dana jabuka Sudionici: djeca svih skupina	Udruga Zdravi Novigrad	Listopad 2024.
Posjeta uljari Sudionici: djeca vrtićkih skupina	Uljara Babić	Listopad 2024.
Posjeta banci: obilježavanje svejetskog dana štednje Sudionici: djeca vrtićkih skupina Žabice i Zečići	IKB Umag	Listopad 2024.
Donacija maslinovog ulja vrtiću	Uljara Toni OPG Sergio Červar	Studeni 2024.
Posjeta pošti: upoznavanje s procesom slanja i primanja pisma Sudionici: djeca vrtićke skupine Žabice	Pošta Novigrad	Studeni 2024.
Posjeta dječjoj igraonici hotela Maestral Sudionici: djeca svih skupina	Aminess	Studeni 2024.
Radionice čitanja priča Sudionice: djeca svih skupina	Gradska knjižnica	Rujan 2024. Listopad 2024. Veljača 2025.
Održavanje kazališnih predstava Sudionici: sva djeca vrtićkih skupina + djeca starije jasliske dobi	OŠ Rivarela	Listopad 2024. Studeni 2024. Prosinač 2024. Veljača 2025. Lipanj 2025.

Provođenje tjelesnih aktivnosti Sudionici: djeca vrtićke skupine Pčelice	Sportska dvorana Novigrad	1x tjedno od listopada 2024. do svibnja 2025.
Prikupljanje namirnica u okviru humanitarne akcije „Jedni za druge“ Sudionici: djeca, roditelji, radnici ustanove	Udruga Naš san njihov osmijeh	Prosinac 2024.
Kreativne radionice odgajateljica Vrtića Sudionici: djeca koja dolaze po paket Djeda Mraza	CMIK	Prosinac 2024.
Svečani ručak: obilježavanje kraja Godine Sudionici: sva djeca i svi radnici ustanove	Aminess Maestral	Prosinac 2024.
Maskirana povorka gradom Sudionici: djeca svih skupina	DND Novigrad Turistička zajednica	Veljača 2025.
Radionice pripreme zdravih obroka Sudionici: djeca skupina Bubamare, Zečići i Žabice	NZJZIŽ	Veljača 2025.
Preventivni pregled zubi Sudionici: djeca svih skupina	Stomatološka ambulanta dr. Vivijane Fakin	Ožujak 2025.
Posjeta osnovnoj školi Sudionici: djeca u godini pred polazak u školu	Osnovna škola Rivarela	Ožujak 2025.
Sudjelovanje u akciji „Hoditi i zdravi biti“ Sudionici: djeca svih skupina	Grad Novigrad - Cittanova	Travanj 2025.
Posjeta ambulanti, upoznavanje zanimanja liječnika Sudionici: djeca skpine Bubamare	Ambulanta Novigrad	Svibanj 2025.
Tradicionalna sadnja voćki u dvorištu Vrtića Sudionici: djeca starije vrtićke dobi	Grad Novigrad –Cittanova, Turistička zajednica, Neapolis	Lipanj 2025.
Izložba likovnih radova djece Sudionici: djeca skupine Zečići	Likovna Udruga Agata	Lipanj 2025.
Prezentacija rada vrtića Sudionici: djeca i roditelji svih skupina	CMIK, Turistička zajednica i Neapolis	Lipanj 2025.

IX. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa provodilo se na temelju analize pedagoške dokumentacije, foto i video zapisa djece u raznim aktivnostima i situacijama, te na temelju likovnih i drugih radova djece.

Vrednovanje pojedinačnog razvoja i napretka djeteta, ostvarivalo se i vođenjem razvojnih mapa.

Godišnje vrednovanje provedeno je putem pisanih izvještaja odgojno-obrazovnih radnika i zdravstvene voditeljice na kraju radnog djela pedagoške godine.

Osim navedenog, na mrežnoj stranici Vrtića redovito su se objavljivala događanja u Vrtiću vezana uz obilježavanje blagdana, važnih datuma, svečanosti i sl., te aktivnosti poput projekata djece, izleta, predstava, radionica s roditeljima i dr.

X. IZVJEŠTAJ O RADU ČLANOVA STRUČNOG TIMA

10.1. Izvještaj o radu psihologinje

Rad psihologinje odvijao se u okviru 40-satnog radnog vremena, od 8:00 do 15:00 sati, te po potrebi u popodnevnim satima (savjetovalište s roditeljima, roditeljski sastanci, susreti s odgajateljicama i drugo). Materijalni uvjeti rada su na visokoj razini i zadovoljavaju potrebe rada. Od svibnja 2025. je na raspolaganju i novi ured koji je napravljen u sklopu projekta dogradnje Vrtića.

10.1.1. Rad s djecom

Rad s djecom uključuje praćenje i procjenu razvoja djeteta s ciljem uvida u njegov psihofizički razvoj te uočavanje eventualnih posebnih potreba ili drugih posebnosti o ponašanju i funkcioniranju u vrtiću, a odvija se kroz promatranje djece u skupini tijekom igre i aktivnosti, provođenjem raznih psiholoških testova i skala (kada je potrebno), bilježenjem napredaka i mogućih odstupanja u razvoju govora, pažnje, emocija, motoričkih vještina itd.

Početak pedagoške godine pratila se adaptacija novoupisane djece i djece koja su mijenjala skupinu i/ili odgajateljice, te po potrebi, zajedno s odgajateljicama, osmišljavale intervencije podrške. Praćenje adaptacije odvijalo se i tijekom ostatka godine prilikom upisa nove djece.

Krajem rujna započeto je ispitivanje razvojnog statusa predškolaca. Razvojni status ispitan je kod ukupno 46 djece. Podaci o razvojnog statusu prikupljeni su putem opservacija u skupini, provođenjem testova za ispitivanje kognitivnog statusa (CPM i WISC-IV-HR za djecu kojoj je odobrena odgoda od upisa u 1. razred prošle pedagoške godine) te vizuomotoričkih sposobnosti (BG II). Dobiveni rezultati i opažanja predstavljaju dragocjenu informaciju o strukturi djetetovih sposobnosti i njegovim jakim i slabim stranama te su od velike koristi prilikom davanja povratne informacije roditeljima i odgajateljicama, kao i prilikom donošenja odluke oko upisa u 1. razred. Za potrebe odgode upisa djeteta u 1. razred ili dobivanja primjerenog oblika obrazovanja i pomoćnika u nastavi napisano je ukupno 10 mišljenja o funkcioniranju djeteta u vrtiću.

Osim djece u godini prije polaska u školu odrađeno je i nekoliko opservacija i razvojnih procjena djece mlađe dobi s ciljem uvida u razvojni status djece i otkrivanja mogućih teškoća ili darovitosti. Za procjene su, ovisno o svrsi i cilju, korišteni različiti mjerni instrumenti

(RTČ, CPM, WIPPSI, BG II, IPUES) te različite liste praćenja i upitnici za roditelje. Od ukupno opservirane djece, petero je upućeno na vanjsku procjenu putem Uputnog lista. Za ovu skupinu djece napisano je ukupno 2 mišljenja o funkcioniranju djeteta u vrtiću, te jedno mišljenje za potrebe Zavoda za socijalni rad.

Tijekom pedagoške godine pratio se također psihofizički razvoj i napredovanje djeca s teškoćama u razvoju koja pohađaju vrtić. U suradnji s odgajateljicama, pomoćnicima za djecu s teškoćama i roditeljima osmišljavale su se intervencije podrške i pristupi koji najbolje odgovaraju djetetu.

10.1.2. Suradnja s roditeljima

Suradnja s roditeljima odvija se kroz individualne i grupne susrete, na individualnoj razini radi informiranja roditelja o razvoju djeteta, savjetovanja u vezi s izazovima u odgoju, pružanju podrške u kriznim situacijama (razvod, bolest, promjena sredine), dok su grupni susreti uglavnom usmjereni na tematske roditeljske sastanke.

Početak pedagoške godine, prvenstveno se bilo na raspolaganju roditeljima čija su djeca bila u procesu adaptacije. S obzirom da je adaptacija na vrtić najčešće prva tranzicija u životu djeteta i jedno od prvih većih emocionalnih iskustava, roditeljima se pružala podrška kroz informiranje o samom procesu i tijeku adaptacije, djetetovom napretku tijekom adaptacije, davanjem uvida u tipične djetetove reakcije tijekom boravka u vrtiću, ali i kod kuće, itd. Tijekom ostatka pedagoške godine suradnje s roditeljima odvijala se pretežito kroz individualne informacije, te su održani razgovori s roditeljima 41 djeteta, od toga 26 djece predškolske dobi. S pojedinim je roditeljima odrađen samo jedan informativni razgovor vezan uz trenutnu obiteljsku ili vrtićku situaciju, promjene u ponašanju djeteta i slično, no s većinom roditelja održano je nekoliko razgovora podrške, posebice s roditeljima djece s teškoćama i roditeljima čija su djeca upućena na vanjsku obradu.

Individualni razgovori održani s roditeljima djece u godini pred polazak u školu ticali su se povratnih informacija o kognitivnom statusu i vizuomotoričkim sposobnostima, uočenim specifičnostima kod pojedine djece te uputa kako olakšati djetetu polazak u školu. Također, s nekim se roditeljima razgovaralo i o odgodi upisa u 1. razred radi uočenih teškoća ili brige roditelja.

Nekoliko je roditelja samoinicijativno zatražilo razgovor s psihologinjom radi odgojnih izazova poput nošenja s emocijama i nepoželjnim ponašanjima, odvikavanja od pelena, teškoća s dolaskom u vrtić, postavljanje granica i slično.

Dio rada s roditeljima odnosi se i na provođenje inicijalnih razgovora s roditeljima novoupisane djece zajedno s pedagoginjom i zdravstvenom voditeljicom. Tijekom pedagoške godine odrađeno je 5 inicijalnih razgovora van redovitih upisa, te 9 inicijalnih razgovora nakon redovitih upisa u svibnju 2025.

10.1.3. Suradnja s odgajateljicama

U ovoj pedagoškoj godini bili su planirani tematski susreti s odgajateljicama. Prva dva susreta održana su u listopadu i u studenome 2024. na temu suradnje s roditeljima. Drugi susreti koji su bili predviđeni za rad na temu prevencije nepoželjnih ponašanja kod djece nisu održani radi bolesti.

U veljači i u ožujku 2025. održani su individualni razgovori sa svakim odgajateljskim parom. Tijekom godine održano je nekoliko individualnih razgovora s odgajateljicama ili odgajateljskim parom, ovisno o potrebi. Osim toga, putem različitih lista za praćenje i individualnih razgovora ostvarivana je suradnja tijekom cijele godine vezano za djecu za koju je bilo potrebno pisati mišljenje ustanove za različite svrhe.

Održani su i razgovori s odgajateljicama u čije su skupine upisana nova djeca izvan redovnog upisnog roka, a na kraju pedagoške godine sa svim odgajateljicama u čije skupine stižu novoupisana djeca s ciljem prenošenja relevantnih informacija o razvoju, specifičnostima i potrebama svakog djeteta. Zajedno s odgajateljicama razrađen je plan adaptacije za početak nove pedagoške godine. Odgajateljicama je također ponuđen sastanak vezan uz prijenos informacija o djeci koja mijenjaju odgojnu skupinu.

Osim s odgajateljicama, susreti su se održavali i s pomoćnicima za djecu s teškoćama u razvoju koji su važan dio našeg odgojno-obrazovnog procesa. Susreti su bili grupni, osmišljeni kao radionice podrške na kojima pomoćnici iznose svoja iskustva iz rada s djecom s teškoćama. Zajedno s pedagoginjom priprema se uvijek jedna tema o kojoj se kratko razgovara na susretu.

10.1.4. Suradnja sa stručnim timom i drugim stručnjacima i institucijama

Od početka pedagoške godine postoji kontinuirana i kvalitetna suradnja sa svim članovima stručnog tima Vrtića (logopedinjom, pedagoginjom, ravnateljicom i zdravstvenom voditeljicom) putem radnih dogovora, svakodnevnih konzultacija i informativnih razgovora.

S ostalim stručnjacima i institucijama suradnja se odvijala prema potrebi.

S OŠ Rivarela Novigrad ostvarena je kvalitetna suradnja kao dio pripreme djece za školu i olakšavanja prijelaza djece iz vrtića u školu – radni dogovori i konzultacije vezano za tražene odgode upisa u prvi razred, kao i formiranje razreda, te organizacija posjeta djece školi, a s pedagoginjom škole, na 13. znanstveno-stručnom skupu predškolskih ustanova IŽ prezentiran je i model suradnje vrtića i škole kao ključnog dijela tranzicije iz vrtića u školu.

Osim toga, realizirana je priprema i provedba procesa upisa djece u predškolsku ustanovu: projekcija upisa i planiranje odgojnih skupina, prikupljanje dokumentacije, izrada izvještaja i tabličnih prikaza podataka, informiranje i razgovori s roditeljima i dr., temeljem čega su se onda zajedno s ravnateljicom, pedagoginjom i zdravstvenom voditeljicom formirale odgojne skupine za novu pedagošku godinu.

Psihologinja sudjeluje i u radu Socijalnog vijeća Grada Novigrada, a ove je godine sudjelovala i u organizaciji 7. hrvatskog simpozija o ranoj intervenciji u djetinjstvu kao članica organizacijskog odbora u organizaciji Hrvatske udruge za ranu intervenciju, Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta i Društva psihologa Istre.

10.2. Izvještaj o radu pedagoginje

Pedagoginja je zaposlena na nepuno radno vrijeme (24 sata tjedno) s radnim vremenom raspoređenim ponedjeljak, srijedu i petak, od 8:00 do 15:00 sati. Najveći udio u strukturi radnog vremena zauzima neposredni pedagoški rad čije se programske zadaće postavljaju i realiziraju u odnosu na dijete, u odnosu na roditelje, u odnosu na odgajatelje i u odnosu na ostale članove stručnog tima.

10.2.1. U odnosu na dijete

Važan dio svakodnevnog rada bila je prisutnost u odgojno- obrazovnim skupinama, pri čemu se u nekoj od skupina zadržavalo u opažanju i interakcijama od 1,5 do 2,5 h. Djecu se opažalo u različitim kontekstima: u sobi dnevnog boravka, na vrtićkom dvorištu i tijekom

izlaženja izvan vrtićkog perimetra. Cilj opažanja bio je usmjeravan ka cjelovitom razumijevanju specifičnosti i aktualnih potreba određenog djeteta ili skupine djece, dinamike i interakcija na razini skupine, kao i svrhovitosti trenutnog prostorno - materijalnog okruženja i intervencija odgajatelja. Opažano je u kojoj mjeri i na koji način određeni prostorno – materijalni kontekst utječe na razine uključenosti djece i na utjecaj same djece u aktivnostima; na koji način određena aktivnost utječe na atmosferu u skupini i na odnose među djecom, jesu li ponuđene aktivnosti u zoni sljedećeg razvoja djeteta (nude li djetetu primjerenu razinu izazova) i omogućava li organizacija rada istovremenost različitih aktivnosti te slobodan izbor aktivnosti i partnera. Socijalno okruženje opažano je s obzirom na prigode za druženje i osamljivanje djece koje soba dnevnog boravka omogućava svojim tlocrtom i organizacijom, kao i s obzirom na načine na koje odrasli odgovaraju na izazovne situacije ili nepoželjna ponašanja djece. Dnevni dolasci u skupinu omogućavali su uvid u odgajateljev odgovor na različite zahtjeve situacija i potrebe djece, pri čemu se interveniralo isključivo kada je to prema osobnoj procjeni bilo nužno. Opažanja su dokumentirana korištenjem videosnimki i transkripata, anegdotskih zapisa i (najčešće) deskriptivno - narativnih bilješki. Nastojalo se opažati u nesudioničkom obliku, izbjegavalo miješanje u zatečene pedagoške procese i utjecaj na njih, iako je samo prisustvo druge osobe u skupini djecu redovito poticalo na ulaženje u neposredni kontakt. Svakodnevni boravak u skupini omogućavao je prigode za bolje uzajamno upoznavanje, razvijanje privrženosti i bliskosti s djecom. Elementi zabilježenih opažanja povremeno su korišteni kao referentne točke razgovora tijekom mjesečnih refleksija s odgajateljicama; cilj je bio potaknuti zajedničko promišljanje primjerenih, koregulirajućih odgovora u interakciji s djetetom te identificirati pomažuća i odmažuća ponašanja odraslih tijekom određenih situacija u neposrednom radu.

Pedagoginja je bila aktivno uključena i u rad Povjerenstva za upise, kao i na pripremi i realizaciji inicijalnih razgovora s roditeljima i djecom, što se odvijalo u suradnji s psihologinjom, zdravstvenom voditeljicom i ravnateljicom. Glavna zadaća tijekom inicijalnih razgovora bilo je osiguravanje ugodnog okruženja za dijete i roditelje, uspostavljanjem tople, profesionalne komunikacije i nuđenje primjerenih poticaja djetetu. Cilj je bio potaknuti građenje uzajamnog povjerenja i omogućiti da prvi izravni kontakt djeteta i roditelja s vrtićem bude pozitivan. Tijekom inicijalnog razgovora stjecao se uvid u bitne pojedinosti o obitelji, porodu i razvoju djeteta, djetetovoj osobnosti, navikama i potrebama, uvjetima u kojima živi i drugim specifičnostima, što omogućava bolju pripremu na dolazak djeteta u skupinu. Roditelji su tijekom inicijalnog razgovora imali prigodu postavljati pitanja i dobiti njima potrebne

informacije te su im prenesene informacije korisne prije početka djetetovog kretanja u vrtić. Razgovaralo se o različitostima i važnosti uloga svih odraslih koji se neposredno uključeni u odgojno - obrazovni proces, kao i specifičnostima tih uloga tijekom perioda adaptacije djeteta na vrtić.

Vrijeme inicijalnog razgovora korišteno je kako bi se uspostavio kontakt s djetetom i kako bi ga se opažalo u kontekstu novog prostorno - socijalnog okruženja, kao i u odnosu s primarnim objektima privrženosti - roditeljima. Pripremljeni igrovni materijal bio je organiziran u prostoru tako da djetetu bude uočljiv i lako dostupan. Ukoliko bi dijete pokazalo spremnost za interakciju, s djetetom se uspostavljala komunikaciju koja ne narušava djetetovu igru, niti mu preusmjerava pažnju.

10.2.2. U odnosu na roditelje

Individualni razgovori s roditeljima održavani su tijekom cijele pedagoške godine. Susrete su u većoj mjeri inicirali roditelji. Potreba za podrškom ove je godine uočena kod dva roditelja te su održani od jednog do tri savjetodavna susreta. Savjetodavni rad uglavnom se odnosio na prorađivanje određenih situacija iz obiteljskog života i nošenja roditelja s različitim odgojnim problematikama; zajednički su identificirana manje korisna roditeljska ponašanja i intervencije, kao i djelotvorna roditeljska ponašanja u odnosu na dijete. Važan dio suradnje s roditeljima bio je pružanje pomoći i potpore roditelju u periodima teškog svakodnevnog funkcioniranja uslijed različitih stresnih situacija, a koje su bile povezane, ili su se odražavale na roditeljsku ulogu ili obiteljsku dinamiku. Cilj savjetodavnih razgovora bio je pružanje empatične i informirane podrške roditelju, normaliziranje neugodnih osjećaja i osnaživanje njihovih osobnih i roditeljskih kapaciteta.

Dani otvorenih vrata vrtića jednom mjesečno od 17 do 19 sati čime je omogućen dolazak onim roditeljima koji zbog posla nisu bili u mogućnosti doći u jutarnjim satima.

10.2.3. U odnosu na odgajateljice

Cilj svakodnevnog boravka u odgojno – obrazovnim skupinama bio je stjecanje uvida u komuniciranje i intervencije odgajatelja kao i u grupnu dinamiku koju svojim odgojnim i komunikacijskim stilom generira. Pratila se verbalna, neverbalna i paraverbalna komunikacija odgajatelja tijekom njegovih interakcija s djecom ili djece s djecom, opažalo aktivno slušanje te oblici i učestalost/svrhovitost pitanja i komentara koji se upućuju djeci.

Praćena je pravovremenost vođenja pedagoške dokumentacije tijekom boravka u skupini; kontinuitet analize sadržaja je izostao zbog privremenog nedostatka uredskog prostora u kojem bi pedagoška dokumentacija mogla biti sigurno pohranjena.

U Knjizi pedagoške dokumentacije bilježio se svaki dulji boravak u skupini.

Tijekom pedagoške godine odvijalo se stažiranje jedne odgajateljice uz njezin rad u skupini u svojstvu odgajatelja, dok je program stručne prakse odradila studentica prve godine studija ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, istovremeno zaposlena u našoj ustanovi kao pomoćnica djetetu s teškoćama u razvoju.

10.2.4. Suradnja sa stručnim timom

Suradnja s psihologinjom, zdravstvenom voditeljicom i logopedinjom (vanjskom suradnicom) tekla je kontinuirano kroz timske koordinacije vezano za zajedničko promišljanje strategija temom različitih problematika i ciljana opažanja djece u odgojno obrazovnim skupinama. S psihologinjom su osmišljavani i vođeni mjesečni susreti s pomoćnicima za djecu s teškoćama u razvoju, zamišljeni kao kontinuirani oblik podrške u njihovoj ulozi i platforma koja omogućava međusobno dijeljenje iskustava i tematiziranje aktualnih pitanja i dvojbi.

U suradnji s ravnateljicom timski su osmišljene projekcije odgojno - obrazovnih skupina u skladu sa zahtjevima struke i organizacijsko - materijalnim okvirima, koje čine optimalni odgovor na potrebe lokalne zajednice za prihvatom djece.

U suradnji s psihologinjom su zajednički opažana i praćena djeca te je razrađivan i dogovaran oblik podrške i pristup temom problemskih situacija unutar kolektiva.

Nastavila se vrlo kvalitetna suradnja sa stručnim timom OŠ Rivarela. Realiziran je posjet predškolaca školi uz razgledavanje prostora škole i druženje sa školskom djecom i učiteljima. Održana su dva radna dogovora stručnih suradnica škole i vrtića, od kojih je na jednom bila prisutna i ravnateljica vrtića. Fokus sastanaka bio je kontinuitet protoka informacija, a njihov cilj olakšavanje prijelaza djece iz predškolskog u osnovnoškolski sustav, kao i podrška čim kvalitetnijem formiranju budućih prvih razreda.

10.3. Izvještaj o radu zdravstvene voditeljice

10.3.1. Utvrđivanje, praćenje i unapređenje zdravlja djece

Utvrđivanje zdravstvenog statusa djece prije polaska u Vrtić ostvareno je na temelju:

- individualnih informativnih razgovora s roditeljima novoupisane djece u cilju dobivanja podataka o psihofizičkom razvoju, zdravstvenom statusu, navikama i potrebama djece do polaska u vrtić,
- zdravstvene potvrde izdanog od strane nadležnog pedijatra,
- posebne pozornosti na procijepljenost djece.

Zdravstveni nadzor djece provodio se kroz:

- sistematski zdravstveni nadzor - kao rutinski nadzor od strane odgajateljica i zdravstvene voditeljice putem svakodnevnih uvida u odgojnim skupinama i razmjenom informacija s odgajateljicama, roditeljima, i prema potrebi, liječnicima pedijatrima,
- praćenjem zdravstvenog stanja djece na temelju liječničkih potvrda i informacija odgajateljica i roditelja,
- utvrđivanjem zdravstvenog stanja i izostanaka djece radi prevencije grupiranja zaraznih bolesti.

Analizom pobola temeljenom na liječničkim ispričnicama koje je pedijatar obavezan izdati nakon odsustva djeteta radi bolesti, utvrđeni su slijedeći pokazatelji:

- najčešći uzroci bolovanja djece su bolesti s dijagnozom J00 – J99 /akutne infekcije gornjeg dišnog puta, što je najviše zabilježeno u rujnu 2024. i ožujku 2025.
- manji broj djece s dijagnozom B00-B99 (virusne bolesti), te s dijagnozom H00-H95 (bolesti uha i oka).

Veći poboli djece zabilježeni su u ožujku 2025. kod jasličke djece, što je i očekivano radi nezrelog imunološkog statusa, te veće izloženosti kapljicnim infekcijama u kolektivu.

Tijekom pedagoške godine zabilježen je jedan slučaj infestacije dječjom glistom kada je obaviještena i epidemiološka služba. Zabilježeno je također nekoliko slučajeva zaraze RSV virusom s upalom pluća, a što se tiče ušljivosti, nije detektiran niti jedan slučaj.

Lakše ozljede pri čemu je kod pojedinih bila potrebna liječnička pomoć zabilježeno je u svega par slučajeva; prijelom ruke dogodio se kod jednog djeteta.

Za roditelje djece jasličkih skupina izrađen je informativni letak *Akutne bolesti gornjih dišnih putova* sa savjetima o načinima na koje održavati prohodnim i čistim nos kod male djece.

10.3.2. Mjere Prevencije

Prevencija karijesa:

U vrtićkim skupinama redovito se održavala higijena zubi djece, te su se roditelji na vrijeme i redovno obavještavali kada je potrebno donijeti novu četkicu za zube i pastu.

U suradnji sa stomatološkom ordinacijom dr. Vivijane Fakin, odrađen je preventivni pregled zubi kod sve djece čiji su roditelji dali suglasnost.

Prevencija respiratornih oboljenja:

Prevencija respiratornih oboljenja provodila se redovitim boravak djece na otvorenom, provjetravanjem prostora, higijenom prostora i opreme, osobnom higijenom i sl.

Prevencija zaraznih bolesti:

U cilju sprječavanja širenja zaraznih bolesti, redovito se vršio obilazak djece po skupinama, izrađeni su informativni letci za roditelje: *Zaraza malom dječjom glistom, Konjuktivitis kod djece, Peta bolest, Zdravstvena zaštita djece u vrtiću.*

Prevencija pothranjenosti i pretilosti – Antropometrijska mjerenja:

Antropometrijsko mjerenje izvršeno je u 7 odgojno-obrazovnih skupina, 2 x godišnje.

Prvo antropometrijsko mjerenje provedeno je krajem listopada 2024. a drugo mjerenje krajem svibnja 2025.

Nakon analize antropometrijskih mjerenja, a prema analizama svjetske zdravstvene organizacije, utvrđeno je da ima nekoliko djece kojima BMI odstupa od preporučenoga, te su roditelji upoznati s rezultatima analize pismenim putem, nakon čega se svega nekoliko roditelja javilo za individualni razgovor.

XI. IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG VIJEĆA

Upravno vijeće tijelo je koje upravlja Vrtićem, sastoji se od 5 članica, te aktualni mandat članica traje od 29.08.2022. do 29.08.2026. godine.

Članice upravnog vijeća iz reda Osnivača su Lorna Lisjak Makin (predsjednica), Marina Ćustić i Snježana Kulišić. Članica iz reda odgojno-obrazovnih radnika Vrtića je odgajateljica Ivana Kuzman. Članica iz reda roditelja djece korisnika usluga Vrtića je Marina Peršurić Antić.

U pedagoškoj godini 2024./2025. upravno vijeće održalo je ukupno 10 sjednica.

Tablica 12.: Sadržaj rada upravnog vijeća Vrtića

SADRŽAJ RADA	REALIZACIJA
<ul style="list-style-type: none"> • Donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg izvještaja o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku godinu 2023./2024. • Donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Vrtića za pedagošku godinu 2024./2025. • Donošenje Odluke o umanjenju mjesečnog učešća roditelja u cijeni programa Vrtića • Donošenje Odluke o provedenim upisima djece u program predškole • Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za popunu radnog mjesta odgojitelja 	26.09.2024.
<ul style="list-style-type: none"> • Donošenje Odluke o izboru kandidata nakon provedenog natječaja za popunu radnog mjesta odgojitelja • Prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2024. godine • Prijedlog Financijskog plana za razdoblje 2025. – 2027. godine 	31.10.2024.
<ul style="list-style-type: none"> • Donošenje Odluke o otpisu zastarjelih nenaplaćenih potraživanja • Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za popunu radnog mjesta stručnog suradnika logopeda • Donošenje Odluke o imenovanju povjerenstva za popis imovine i obveza • Utvrđivanje Rebalansa financijskog plana za 2024. godine • Utvrđivanje Financijskog plana za razdoblje 2025. – 2027. godine 	23.12.2024.
<ul style="list-style-type: none"> • Izvještaj o poslovanju za 2024. godinu • Donošenje Odluke o realizaciji financijskog plana za 2024. godinu • Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata i načinu korištenja viška prihoda u 2025. • Donošenje Odluke o rashodovanju dugotrajne nefinancijske imovine 	20.02.2025.

<ul style="list-style-type: none"> • Utvrđivanje ekonomske cijene vrtića u 2024. • Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu • Obavijest o provedenom natječaju za popunu radnog mjesta stručni suradnik logoped • Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za popunu radnog mjesta odgojitelja 	
<ul style="list-style-type: none"> • Donošenje Odluke o izboru kandidata nakon provedenog natječaja za popunu radnog mjesta odgojitelja 	13.03.2025.
<ul style="list-style-type: none"> • Donošenje Plana upisa djece u pedagošku godinu 2025./2026. • Donošenje Odluke o objavi upisa djece u pedagošku godinu 2025./2026. • Obavijest o imenovanju sindikalnog povjerenika 	10.04.2025.
<ul style="list-style-type: none"> • Donošenje Odluke o upisu djece u Dječji vrtić Tičići Novigrad – Scuola materna Tičići Cittanova za pedagošku godinu 2025./2026. • Donošenje Odluke o cijeni programa u pedagoškoj godini 2025./2026. • Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za popunu radnog mjesta odgojitelja • Prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada - Donošenje Odluke o potrebi zapošljavanja spremačice na nepuno radno vrijeme 	03.06.2025.
<ul style="list-style-type: none"> • Donošenje Odluke o izboru kandidata po provedenom natječaju za popunu radnog mjesta odgojitelja • Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za popunu radnog mjesta odgojitelja • Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za popunu radnog mjesta pomoćnog kuhara • Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za popunu radnog mjesta stručnog suradnika logopeda 	24.06.2025.
<ul style="list-style-type: none"> • Polugodišnji izvještaj o realizaciji financijskog plana Dječjeg vrtića Tičići Novigrad – Scuola materna Tičići Cittanova za 2025. godinu 	31.07.2025.
<ul style="list-style-type: none"> • Utvrđivanje izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada • Donošenje izmjena i dopuna Pravilnika o radu • Donošenje Odluke o raspisivanju javnog poziva za upis u program predškole • Donošenje Odluke o izboru kandidata po provedenim natječajima • Donošenje Odluke o raspisivanju natječa za popunu radnog mjesta spremača/spremačice • Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za popunu radnog mjesta pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju ili komunikacijskog posrednika 	21.08.2025.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

KLASA: 601-01/25-07/01

URBROJ: 2163-5-12-1

NOVIGRAD-CITTANOVA, 26.08.2025.

RAVNATELJICA:

Gabrijela Močibob, mag.praesc.educ.